

建築工事共通仕様書

2021年07月



ひと・まち・くらしをネットワーク
首都高速道路株式会社

目 次

第1章 総 則	
第1節 一般事項	1
第2節 照査	27
第3節 測量及び調査	29
第4節 施工管理	31
第5節 安全衛生管理	41
第6節 監督職員が行う検査	49
第7節 電気工作物保安検査	51
第8節 検査員等が行う検査	53
第9節 材料一般	56
【資料編】	59

第1章 総則

第1節 一般事項

1.1.1 適用

- 1 建築工事共通仕様書(以下「共通仕様書」という。)は、首都高速道路株式会社(以下「当社」という。)が発注する建築工事(改築・維持修繕工事含む)(以下「工事」という。)に係る工事請負契約書(以下「契約書」という。)及び**設計図書**の内容について、統一的な解釈及び運用を図るとともに、その他必要な事項を定め、もって契約の適正な履行の確保を図るためのものである。
- 2 実施設計に係る事項については、当社制定の設計共通仕様書(施設編)(以下「設計仕様書」という。)によるものとする。
- 3 各工種の仕様については、次のとおりとする。
 - (1) 建築物等の新築及び増築に係る各工種については、国土交通省監修の公共建築工事標準仕様書(建築工事編)(以下「標準仕様書」という。)の2章以降の各章を適用する。
 - (2) 建築物等の模様替え及び修繕に係る各工種については、国土交通省監修の公共建築改修工事標準仕様書(建築工事編)(以下「改修標準仕様書」という。)の2章以降の各章を適用する。
 - (3) 建築物等の解体に係る各工種については、国土交通省制定の建築物解体工事共通仕様書(以下「解体共通仕様書」という。)の2章以降の各章を適用する。
 - (4) 標準仕様書、改修標準仕様書及び解体共通仕様書の2章以降の各章は、共通仕様書第1章と併せて適用する。また、2章以降の各章において、一般事項が1節に規定されている場合は、2節以降の規定と併せて適用する。

1.1.2 用語の定義

1 契約図書

契約書及び**設計図書**をいう。

2 設計図書

図面、仕様書、工事請負現場説明書、現場説明に対する質問回答書及び金額を記載しない設計書をいう。

3 図面

入札等に際して、当社が示した設計図、当社から変更または追加された設計図、設計図の基となる設計計算書等をいう。なお、**設計図書**に基づき監督職員が受注者に**指示**した**図面**及び受注者が**提出**し、監督職員が**書面**により**承諾**した**図面**を含むものとする。

ただし、実施設計を含む工事にあつては、**契約図書**及び第11項に規定する監督職員**の指示**に従って作成され、当該監督職員が認めた実施設計の成果品の設計図を含むもの

とする。

4 仕様書

各工事に規定される特記仕様書と各工事に共通する共通仕様書を総称していう。

5 特記仕様書

共通仕様書を補足し、工事の施工に関する明細または工事に固有の技術的要求を定める書類をいう。

6 共通仕様書

各建設作業の順序、使用材料の品質、数量、仕上げの程度、施工方法等工事を施工する上で必要な技術的要求、工事内容を説明したもののうち、あらかじめ定型的な内容を盛り込み作成した書類をいう。

7 工事請負現場説明書

工事の入札等に参加するものに対して、当社が当該工事の契約条件等を説明するための書類をいう。

8 現場説明に対する質問回答書

工事請負現場説明書及び現場説明に関する入札参加者等からの質問書に対して、当社が回答する**書面**をいう。

9 金額を記載しない設計書

設計書において、数量及び条件のみを明示した書類をいう。

10 発注者

首都高速道路株式会社をいう。

11 監督職員

契約書第9条第1項の規定に基づき、請負契約の履行を確保するための監督を行う者で、次に定める「総括監督員」及び「現場監督員」を総称していう。

(1) 総括監督員

発注者が定め、受注者に**通知**した者で、1.1.15の1に規定する権限を有する者とする。

(2) 現場監督員

「主任監督員」及び「担当監督員」を総称していう。

(3) 主任監督員

発注者が定め、受注者に**通知**した者で、1.1.15の第2項に規定する権限を有する者とする。

(4) 担当監督員

発注者が定め、受注者に**通知**した者で、1.1.15の第3項に規定する権限を有する者とする。

12 施行管理員

発注者が定め、受注者に**通知**した者で、1.1.15の第4項に規定する権限を有する者とする。

13 検査員等

しゅん功検査、一部しゅん功検査、中間検査(以下「しゅん功検査等」という。)及び出来形部分検査を実施する者で、次に定める検査責任者及び検査員(以下「検査員等」という。)をいう。

(1) しゅん功検査等にあつては、次に定める者をいう。

イ しゅん功検査等の検査責任者

工事検査室の長をいう。

ロ しゅん功検査等の検査員

イの検査の検査責任者が別に定める者をいう。

(2) 出来形部分検査にあつては、次に定める者をいう。

イ 出来形部分検査の検査責任者

総括監督員をもって充てる。

ロ 出来形部分検査の検査員

主任監督員をもって充てる。

14 指示

契約図書の定めに基づき、監督職員が受注者に対し、工事の施工上必要な事項について**書面**により示し、実施させることをいう。

15 承諾

契約図書で明示した事項について、発注者若しくは監督職員または受注者若しくは現場代理人が**書面**により同意することをいう。

16 協議

書面により**契約図書**の協議事項について、発注者または監督職員と受注者が対等の立場で合議し、結論を得ることをいう。

17 提出

監督職員が受注者に対し、または受注者が監督職員に対し、工事の施工上必要な事項を記載した**書面**またはその他の資料を説明し、差し出すことをいう。

18 提示

監督職員が受注者に対し、または受注者が監督職員に対し工事に係わる**書面**またはその他の資料を示し、説明することをいう。

19 報告

受注者が監督職員に対し、工事の状況または結果について**書面**をもって知らせることをいう。

20 通知

発注者または監督職員と受注者または現場代理人の間で、工事の施工に関する事項について、**書面**により互いに知らせることをいう。

21 連絡

連絡とは、監督職員と受注者または現場代理人の間で、契約書第 18 条に該当しない

事項または緊急で伝達すべき事項について、口頭、ファクシミリ、電子メールなどにより互いに知らせることをいう。なお、後日**書面**による連絡内容の伝達は不要とする。

22 **納品**

納品とは、受注者が監督職員に工事完成時に成果品を納めることをいう。

23 **電子納品**

電子納品とは、電子成果品を**納品**することをいう。

24 **情報共有システム**

情報共有システムとは、監督職員及び受注者間の情報を電子的に交換・共有することにより業務効率化を実現するシステムのことをいう。

なお、本システムを用いて作成及び**提出**等を行った工事帳票については、別途紙に出力して**提出**しないものとする。

25 **書面**

書面とは、手書き、印刷物等による工事打合せ簿等の工事帳票をいい、情報共有システムを用いて作成され、**指示、承諾、協議、提出、報告、通知**が行われたものを有効とする。なお、情報共有システムを用いない場合においては、発行年月を記載し、記名（署名または押印を含む）したものも有効とする。

ただし、電子データを電子メールにて**提出**することが可能と明記した書類については、電子データが**書面**に代わるものとする。なお、緊急を要する場合はファクシミリまたは電子メール等により伝達できるものとするが、後日有効な**書面**と差し替えるものとする。

26 **立会**

契約図書に示された項目について、監督職員が臨場により、その内容について**契約図書**との適合を確かめることをいう。

27 **確認**

契約図書に示された事項について、監督職員、検査職員または受注者が臨場もしくは関係資料により、その内容について**契約図書**との適合を確かめることをいう。

28 **整備・保管**

受注者が監督職員に**確認**を受けた書類を、受注者の責任において、整理した状態で保管することをいう。

29 **基本要件品質**

工事目的物を引渡すのに際し、施工の各段階における完成状態が有している品質をいう。

30 **品質計画**

設計図書で要求された品質を満たすために、受注者等が、工事において使用予定の材料、仕上げの程度、性能、精度等の目標、品質管理及び体制について具体的に記載したものをいう。

31 **品質管理**

品質計画における目標を施工段階で実現するために行う管理の項目、方法等をいう。

32 施工図等

施工図、現寸図、工作図、製作図、その他これらに類する詳細図等をいう。

33 J I S

工業標準化法(昭和24年法律第185号)に基づく日本工業規格をいう。

34 J A S

農林物資の規格化及び品質表示の適正化に関する法律(昭和25年法律第175号)に基づく日本農林規格をいう。

35 規格証明書

設計図書に定められた規格、基準等に適合することの証明となるもので、当該規格、基準等の制度によって定められた者が発行した資料をいう。

1.1.3 契約図書の解釈

- 1 **契約図書**は、相互に補完し合うものとし、そのいずれか一方に定めのある事項は、契約の履行を拘束する。
- 2 **設計図書**は、現場説明に対する質問回答書、工事請負現場説明書、特記仕様書、**図面**、共通仕様書、金額を記載しない設計書の順に優先適用する。

1.1.4 計量単位

国際単位系(SI)を使用するものとする。なお、**設計図書**に非 SI 単位で表示されている場合は、SI 単位に読み替えるものとする。

1.1.5 日数の解釈

契約図書において使用する契約工期及びその他の日数は、契約書第1条第9項によるものとし、すべて暦日で示され、土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日、年末年始の12月29日から翌年1月3日までの間、天候不良等による休業休止日等を含むものとする。

1.1.6 遵守すべき法令等

- 1 受注者は、当該工事に関する諸法令を遵守し、諸法令の適用及び運用は受注者の責任と費用において行わなければならない。なお、主な法令は以下に示す通りである。

- (1) 会計法 (令和元年5月改正 法律第16号)
- (2) 建設業法 (令和元年6月改正 法律第37号)
- (3) 下請代金支払遅延等防止法 (平成21年6月改正 法律第51号)
- (4) 労働基準法 (令和2年3月改正 法律第14号)
- (5) 労働安全衛生法 (令和元年6月改正 法律第37号)
- (6) 作業環境測定法 (令和元年6月改正 法律第37号)

- (7)じん肺法（平成30年7月改正 法律第71号）
- (8)雇用保険法（令和2年3月改正 法律第14号）
- (9)労働者災害補償保険法（令和2年3月改正 法律第14号）
- (10)健康保険法（令和2年3月改正 法律第8号）
- (11)中小企業退職金共済法（令和元年5月改正 法律第16号）
- (12)建設労働者の雇用の改善等に関する法律（令和2年3月改正 法律第14号）
- (13)出入国管理及び難民認定法（令和元年12月改正 法律第63号）
- (14)道路法（令和2年5月改正 法律第31号）
- (15)道路交通法（令和2年6月改正 法律第42号）
- (16)道路運送法（令和2年6月改正 法律第36号）
- (17)道路運送車両法（令和元年6月改正 法律第37号）
- (18)砂防法（平成25年11月改正 法律第76号）
- (19)地すべり等防止法（平成29年6月改正 法律第45号）
- (20)河川法（平成29年6月改正 法律第45号）
- (21)海岸法（平成30年12月改正 法律第95号）
- (22)港湾法（令和元年12月改正 法律第68号）
- (23)港則法（平成28年5月改正 法律第42号）
- (24)漁港漁場整備法（平成30年12月改正 法律第95号）
- (25)下水道法（平成27年5月改正 法律第22号）
- (26)航空法（令和2年6月改正 法律第61号）
- (27)公有水面埋立法（平成26年6月改正 法律第51号）
- (28)軌道法（平成29年6月改正 法律第45号）
- (29)森林法（令和2年6月改正 法律第41号）
- (30)環境基本法（平成30年6月改正 法律第50号）
- (31)火薬類取締法（令和元年6月改正 法律第37号）
- (32)大気汚染防止法（令和2年11月改正 法律第39号）
- (33)騒音規制法（平成26年6月改正 法律第72号）
- (34)水質汚濁防止法（平成29年6月改正 法律第45号）
- (35)湖沼水質保全特別措置法（平成26年6月改正 法律第72号）
- (36)振動規制法（平成26年6月改正 法律第72号）
- (37)廃棄物の処理及び清掃に関する法律（令和元年6月改正 法律第37号）
- (38)文化財保護法（令和2年6月改正 法律第41号）
- (39)砂利採取法（平成27年6月改正 法律第50号）
- (40)電気事業法（令和2年6月改正 法律第49号）
- (41)消防法（平成30年6月改正 法律第67号）
- (42)測量法（令和元年6月改正 法律第37号）
- (43)建築基準法（令和2年6月改正 法律第43号）

- (44) 都市公園法（平成 29 年 5 月改正 法律第 26 号）
- (45) 建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律（平成 26 年 6 月改正 法律第 55 号）
- (46) 土壌汚染対策法（平成 29 年 6 月改正 法律第 45 号）
- (47) 駐車場法（平成 29 年 5 月改正 法律第 26 号）
- (48) 海上交通安全法（平成 28 年 5 月改正 法律第 42 号）
- (49) 海上衝突予防法（平成 15 年 6 月改正 法律第 63 号）
- (50) 海洋汚染等及び海上災害の防止に関する法律（令和元年 5 月改正 法律第 18 号）
- (51) 船員法（平成 29 年 6 月改正 法律第 45 号）
- (52) 船舶職員及び小型船舶操縦者法（平成 26 年 6 月改正 法律第 69 号）
- (53) 船舶安全法（平成 29 年 5 月改正 法律第 41 号）
- (54) 自然環境保全法（平成 31 年 4 月改正 法律第 20 号）
- (55) 自然公園法（令和元年 6 月改正 法律第 37 号）
- (56) 公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律
(令和元年 6 月改正 法律第 37 号)
- (57) 国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律
(平成 27 年 9 月改正 法律第 66 号)
- (58) 河川法施行法 抄（平成 11 年 12 月改正 法律第 160 号）
- (59) 技術士法（令和元年 6 月改正 法律第 37 号）
- (60) 漁業法（令和元年 5 月改正 法律第 1 号）
- (61) 空港法（令和元年 6 月改正 法律第 37 号）
- (62) 計量法（平成 26 年 6 月改正 法律第 69 号）
- (63) 厚生年金保険法（令和 2 年 6 月改正 法律第 40 号）
- (64) 航路標識法（平成 28 年 5 月改正 法律第 42 号）
- (65) 資源の有効な利用の促進に関する法律（平成 26 年 6 月改正 法律第 69 号）
- (66) 最低賃金法（平成 24 年 4 月改正 法律第 27 号）
- (67) 職業安定法（令和元年 6 月改正 法律第 37 号）
- (68) 所得税法（令和 2 年 3 月改正 法律第 8 号）
- (69) 水産資源保護法（平成 30 年 12 月改正 法律第 89 号）
- (70) 船員保険法（令和 2 年 3 月改正 法律第 14 号）
- (71) 著作権法（令和 2 年 6 月改正 法律第 48 号）
- (72) 電波法（令和 2 年 4 月改正 法律第 23 号）
- (73) 土砂等を運搬する大型自動車による交通事故の防止等に関する特別措置法
(令和 2 年 6 月改正 法律第 42 号)
- (74) 労働保険の保険料の徴収等に関する法律（令和 2 年 3 月改正 法律第 14 号）
- (75) 農薬取締法（令和元年 12 月改正 法律第 62 号）
- (76) 毒物及び劇物取締法（平成 30 年 6 月改正 法律第 66 号）
- (77) 特定特殊自動車排出ガスの規制等に関する法律（平成 29 年 5 月法律第 41 号）

- (78)公共工事の品質確保の促進に関する法律（令和元年 6 月改正 法律第 35 号）
- (79)警備業法（令和元年 6 月改正 法律第 37 号）
- (80)個人情報の保護に関する法律(令和 2 年 6 月改正 法律第 44 号)
- (81)高齢者、障害者等の移動等の円滑化の促進に関する法律
(令和 2 年 6 月改正 法律第 42 号)
- (82)車両制限令(平成 31 年 3 月改正 政令第 41 号)
- (83)道路交通法施行令(令和 2 年 11 月改正 政令第 323 号)
- (84)その他の関係法令等

- 2 受注者は、諸法令を順守し、これに違反した場合、発生するであろう責務が、発注者に及ばないようにしなければならない。
- 3 受注者は、当該工事の**設計図書**及び契約そのものが第 1 項の諸法令に照らし、不相当であったり、矛盾していることが判明した場合には直ちに監督職員に**通知**し、その**確認**を**請求**しなければならない。
- 4 **設計図書**に示される要領・基準等の改訂等が実施された場合には、その適用について受発注者間の**協議**により決定しなければならない。

1.1.7 書類の提出

- 1 受注者は、提出書類を当社制定の「工事関係様式集」及び「電子納品等運用マニュアル」に基づいて、**提出**しなければならない。これに定めのないものは、監督職員の**指示**する様式によらなければならない。情報共有システムにより作成及び**提出**等を行った工事帳票については、別途紙に出力して**提出**しないものとする。
- 2 次に掲げる書類以外の書類は、監督職員に**提出**するものとする。
 - (1) 請負代金額に係る書類
 - (2) 請負代金代理受領承諾書
 - (3) 遅延利息請求書
 - (4) 監督職員に関する措置**請求**に係る書類
 - (5) その他現場説明の際に指定した書類

1.1.8 受注者相互の協力

- 1 受注者は、監督職員と相互に協力し、適切かつ合理的な方法により工事を安全かつ速やかに完成しなければならない。
- 2 受注者は、契約書第 2 条の規定に基づき隣接工事または関連工事の受注者と相互に協力し、施工しなければならない。また、関連のある電力、通信、ガス施設等の工事及び国、都、県、区市町村またはその他の公共団体の施工する関連工事が同時に施工される場合にも、これら関係者と相互に協力しなければならない。

1.1.9 官公庁等への手続等

- 1 受注者は、工事期間中、関係官公庁及びその他の関係機関との**連絡**を保たなければならない。
- 2 受注者は、工事施工にあたり受注者の行うべき関係官公庁及びその他の関係機関への届出等を、法令、条例または**設計図書**の定めにより実施しなければならない。
- 3 受注者は、諸手続きにおいて許可、**承諾**等を得たときは、その**書面**を監督職員に**提示**しなければならない。なお、監督職員から請求があった場合は、写しを**提出**しなければならない。
- 4 受注者は、手続きに許可承諾条件がある場合これを遵守しなければならない。なお、受注者は、許可承諾内容が**設計図書**に定める事項と異なる場合、監督職員と**協議**しなければならない。
- 5 受注者は、工事の施工にあたり、地域住民との間に紛争が生じないように努めなければならない。
- 6 受注者は、地元関係者等から工事の施工に関して苦情があり、受注者が対応すべき場合は誠意をもってその解決にあたらなければならない。
- 7 受注者は、地方公共団体、地域住民等と工事の施工上必要な交渉を、自らの責任において行わなければならない。受注者は、交渉に先立ち、監督職員に**連絡**の上、これらの交渉にあたっては誠意をもって対応しなければならない。
- 8 受注者は、前項までの交渉等の内容は、後日紛争とならないよう文書で取り交わす等、明確にしておくとともに、状況を随時監督職員に**報告**し、**指示**があればそれに従うものとする。

1.1.10 資料作成作業の協力

- 1 受注者は、監督職員の**指示**に従い、当社が行う官公庁への**協議**に必要な資料の作成作業を行わなければならない。
- 2 受注者は、監督職員が、工事に必要な施工関係資料、統計資料等の**提出**を求めた場合には、資料等を作成し、**提出**しなければならない。
- 3 受注者は、当社が自らまたは当社が指定する第三者が行う調査及び試験に対して、監督職員の**指示**によりこれに協力しなければならない。
- 4 受注者は、当該工事が当社の実施する公共事業労務費調査の対象工事となった場合には、次の各号に掲げる協力をしなければならない。また、工期経過後においても同様とする。
 - (1) 調査票等に必要事項を正確に記入し、**提出**する等必要な協力をしなければならない。
 - (2) 調査票等を**提出**した事業所を当社が、事後に訪問して行う調査・指導の対象になった場合には、その実施に協力しなければならない。
 - (3) 正確な調査票等の**提出**が行えるよう、労働基準法等に従い就業規則を作成すると共に賃金台帳を調製・保存する等、日頃より使用している現場労働者の賃金時間管理を

適切に行わなければならない。

- (4) 対象工事の一部について下請契約を締結する場合には、当該下請負工事の受注者（当該下請工事の一部に係る二次以降の下請負人を含む。）が前号と同様の義務を負う旨を定めなければならない。
- 5 受注者は、当該工事が当社の実施する施工実態調査等の対象工事となった場合には、調査等の必要な協力をしなければならない。また、工期経過後においても同様とする。
- 6 前1～5項に定める資料等の作成に要する費用は、受注者の負担とする。

1.1.11 一括委任または一括下請負の禁止

契約書第6条に規定する「主たる部分または他の部分から独立してその機能を発揮する工作物の工事」については、**設計図書**に基づき発注者が判断するものとする。

1.1.12 受任者または下請負人の通知

受注者は、契約書第7条に基づき総括監督員が受任者または下請負人の**通知**の請求をした場合は、下請負人(受任者)通知書を**提出**しなければならない。

1.1.13 工事の下請負

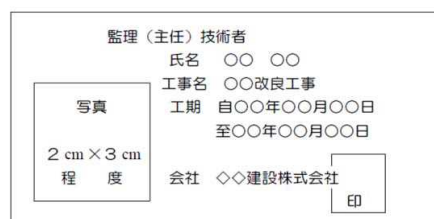
受注者は、下請負に付する場合には、次の各号に掲げる要件をすべて満たさなければならない。

- (1) 受注者が、工事の施工につき総合的に企画、指導及び調整するものであること。
- (2) 下請負者が、当社の工事指名競争参加資格を持つ者である場合には、競争参加停止期間中でないこと。
- (3) 下請負者は、当該下請負工事の施工能力を有すること。なお、下請契約を締結するときは、下請負に使用される技術者、技能労働者等の賃金、労働時間その他の労働条件、安全衛生その他の労働環境が適正に整備されるよう、市場における労務の取引価格、保険料等を的確に反映した適正な額の請負代金及び工期等を定める下請契約を締結しなければならない。

1.1.14 施工体制台帳等

- 1 受注者は、工事を施工するために下請契約を締結した場合、国土交通省令に従って記載した施工体制台帳を作成し、工事現場に備えるとともに、施工体制台帳等通知書により施工体制台帳の写しを**提出**しなければならない。なお、施工体制台帳等は、原則として、電子データで作成・**提出**するものとする。
- 2 施工体制台帳には下記の内容を記載しなければならない。
 - (1) 建設業法第24条の8第1項及び建設業法施行規則第14条の2に掲げる事項
 - (2) 安全衛生責任者名、安全衛生推進者、雇用管理責任者名
 - (3) 一次下請負人となる警備会社の商号または名称、現場責任者名、工期

- 3 第 1 項の受注者は、国土交通省令に従って、各下請負者の施工の分担関係を表示した施工体系図を作成し、公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律に従って、工事関係者が見やすい場所及び公衆が見やすい場所に掲げるとともにその写しを監督職員に**提出**しなければならない。
- 4 第 1 項の受注者は、監理技術者、主任技術者(下請負者を含む)及び元受注者の専門技術者(専任している場合のみ)に、工事現場内において、工事名、工期、顔写真、所属会社名及び社印の入った名札等を着用させなければならない。名札は図-1.1 を標準とする。



[注 1] 用紙の大きさは名刺サイズ以上とする。

[注 2] 所属会社の社印とする。

図-1.1 名札の標準図

- 5 第 1 項の受注者は、施工体制台帳及び施工体系図に変更が生じた場合は、そのつど速やかに**提出**しなければならない。

1.1.15 監督職員の権限及びその行使

1 総括監督員

- (1) 総括監督員は、契約書第 9 条第 2 項に規定する権限を有する。
- (2) 総括監督員は、決定、**指示**または**協議**において、当社の判断を行う者である。
- (3) 総括監督員は、第三者に現場監督を委任する事ができる。この場合においては、受注者に第三者の氏名と権限を**通知**するものとする。現場監督を委任した第三者を変更したときも同様とする。
- (4) 総括監督員が有する権限及び行為は、(2)及び(3)に掲げる事項のほか、次の各号に掲げるものとする。
 - イ 契約書第 2 条の規定に基づく関連工事の調整
 - ロ 契約書第 7 条の規定に基づく受任者または下請負人の**通知**の請求
 - ハ 契約書第 10 条第 1 項の規定に基づく**通知**の受理
 - ニ 契約書第 11 条の規定に基づく履行報告の受理
 - ホ 契約書第 15 条第 1 項から第 6 項及び第 9 項から第 10 項の規定に基づく支給材料及び貸与品の取扱い
 - ヘ 契約書第 16 条第 4 項の規定に基づき受注者に代わって行う物件の処分または工事

用地等の修復若しくは取片付け

- ト 契約書第 16 条第 5 項の規定に基づく受注者のとるべき措置の期限、方法等の決定
- チ 契約書第 18 条第 3 項の規定に基づく調査結果の**通知**
- リ 契約書第 20 条の規定に基づく工事の全部または一部の施工の一時中止の**通知**
- ヌ 契約書第 24 条第 2 項の規定に基づく工期変更の受発注者協議開始日の**通知**
- ル 契約書第 25 条第 2 項の規定に基づく請負代金額の変更の受発注者協議開始日の**通知**
- ヲ 契約書第 26 条第 8 項の規定に基づく請負代金額の変更の受発注者協議開始日の**通知**
- ワ 契約書第 30 条第 1 項の規定に基づく不可抗力による損害の報告受領
- カ 契約書第 30 条第 2 項の規定に基づく不可抗力による損害の状況確認及び結果の**通知**
- ヨ 契約書第 31 条第 2 項の規定に基づく**設計図書**の変更に関する協議開始日の**通知**
- タ 契約書第 34 条第 1 項及び第 2 項の規定に基づく工事目的物の部分使用承諾請求
- レ 契約書第 38 条第 2 項の規定に基づき行われる請求の受理
- ソ 契約書第 38 条第 3 項の規定に基づき行う検査、認定及び**通知**
- ツ 契約書第 50 条第 2 項の規定に基づく破壊検査

2 主任監督員

- (1) 総括監督員は、工事の施工についての監督のため主任監督員を定めるものとする。
主任監督員は、総括監督員の権限及び行為とされる事項のうち、総括監督員が必要と認められた権限を有するものとする。
- (2) 主任監督員は、**契約図書**の定めるところにより、現場代理人等に**指示**、**承諾**または**協議**を行うことができる。
- (3) 主任監督員は、**契約図書**において現場監督員の**立会**の上施工するものと指定された工事のほか、主任監督員が必要と認める工事についても随時**立会**、または担当監督員に命じて**立会**わせることができる。
- (4) 主任監督員が有する権限及び行為は、(2)及び(3)に掲げる事項のほか、次の各号に掲げるものとする。
 - イ 契約書第 2 条の規定に基づく関連工事の調整
 - ロ 契約書第 7 条の規定に基づく受任者または下請負人の**通知**の請求
 - ハ 契約書第 9 条第 2 項に掲げる権限
 - ニ 契約書第 9 条第 4 項に掲げる行為
 - ホ 契約書第 9 条第 5 項に掲げる受領行為
 - へ 契約書第 11 条の規定に基づく履行報告の受理
 - ト 契約書第 13 条第 2 項、第 3 項及び第 4 項に掲げる工事材料の検査等
 - チ 契約書第 14 条第 1 項、第 2 項、第 3 項及び第 5 項に掲げる**立会**
 - リ 契約書第 14 条第 4 項に掲げる請求

- ヌ 契約書第 14 条第 6 項に掲げる行為
- ル 契約書第 15 条第 2 項に掲げる検査
- ヲ 契約書第 18 条第 2 項に掲げる調査
- ワ 契約書第 27 条第 1 項、第 2 項及び第 3 項に掲げる権限
- カ 契約書第 38 条に係わる出来形検査
- ヨ 契約書第 34 条第 1 項及び第 2 項の規定に基づく工事目的物の部分使用承諾請求
- タ 契約書第 55 条第 2 項及び第 3 項の**提示及び通知**

3 担当監督員

- (1) 総括監督員は、工事の施工についての監督のため担当監督員を定めるものとする。
担当監督員は、総括監督員または主任監督員の権限及び行為とされる事項のうち、総括監督員が必要と認めた権限を有するものとする。
- (2) 担当監督員は、主任監督員の**指示**に基づき行う**契約図書**に定める検査及び**立会(確認を含む)**を行うことができる。
- (3) 担当監督員は、主任監督員の**指示**に基づき、工事現場において、出来形、品質、規格、数量等について必要な**指示**を行うことができる。
- (4) 担当監督員の権限及び行為は、(2)及び(3)に掲げる事項のほか、主任監督員の権限と行為とされる事項のうち、次の各号に掲げるものを主任監督員の**指示**に基づき行うものとする。

- イ 契約書第 9 条第 2 項第 3 号に掲げる権限
- ロ 契約書第 13 条第 2 項、第 3 項及び第 4 項に掲げる工事材料の検査等
- ハ 契約書第 14 条第 1 項、第 2 項、第 3 項及び第 5 項に掲げる**立会**
- ニ 契約書第 14 条第 4 項に掲げる請求
- ホ 契約書第 14 条第 6 項に掲げる行為
- へ その他主任監督員が必要と認める事項

4 施行管理員

主任監督員は、担当監督員を補助させるために施行管理員を定め、前項(2)から(4)に規定する担当監督員の行為を行使させることができるものとする。

- 5 監督職員は、その権限を行使するときは、「工事打合せ簿」により行うものとする。ただし、緊急を要する場合その他の理由により、受注者に対して口頭による**指示**または**承諾**を行ったときは、受注者は、当該**指示**または**承諾**に従わなければならない。
- 6 前項の口頭による**指示**または**承諾**は、当該**指示**または**承諾**の日から 7 日以内に、工事打合せ簿により、監督職員と受注者の間において**確認**されなければならない。

1.1.16 現場代理人及び主任技術者等

- 1 受注者は、現場代理人、専任の主任技術者(以下「主任技術者」という。)または専任の監理技術者(以下「監理技術者」という。)、専門技術者を定め、契約締結後 14 日以内に、「現場代理人等選定通知書」に経歴書を添えて**提出**しなければならない。

- 2 契約書第 10 条の規定に基づき設置する現場代理人、主任技術者または監理技術者は受注者に所属する者とする。なお、受注者に所属する者とは、受注者と直接的かつ恒常的な雇用関係にある者で派遣社員及びアルバイトを除く。
- 3 受注者は、入札前に技術資料を**提出**した工事にあつては、現場代理人、主任技術者または監理技術者を、技術資料に記載した配置予定技術者の中から選定しなければならない。

なお、特殊な事情により配置予定技術者の中から選定することが困難な場合にあつては、「現場代理人等の変更承諾申請書」を**提出**し、総括監督員の**承諾**を得て技術資料に記載した技術者と同等以上の施工経験を有する者を選定するものとする。また、選定後に技術資料に記載した者以外のものに特殊な事情により変更しようとする場合にあつても、変更前の技術者と同等以上の施工経験を有する者を選定したうえで「現場代理人等の変更承諾申請書」を**提出**し、総括監督員の**承諾**を得なければならない。

ここでの特殊な事情とは、次に掲げる場合とし、(2)、(3)の交代の時期は、工事の継続性、品質確保等に支障が生じないようにしなければならない。

- (1) 病気、死亡、退職、出産、育児、介護等、やむを得ない場合
 - (2) 受注者の責によらない理由により工事中止または工事内容の大幅な変更が発生し、工期が延長された場合
 - (3) 契約工期が多年に及ぶ場合
- 4 受注者は、第 1 項の現場代理人等を変更したときは、変更後 14 日以内に「変更選定通知書」を**提出**しなければならない。
 - 5 受注者は、第 1 項の主任技術者または監理技術者及び専門技術者の選定に当たっては、建設業法第 26 条の規定によるほか、軽微な工事を除き、次のいずれかの資格を有する者を選定しなければならない。

なお、監理技術者の選定において、建設業法第 26 条第 2 項の指定建設業は、建築工事業とする。

- (1) 現場代理人
建設業法第 19 条の 2 に規定する者。なお、その者は原則として、他の工事との兼任を認めないものとする。
- (2) 主任技術者
 - イ 建設業法第 27 条及び建設業法施行令第 27 条の 3 の規定による技術検定のうち、建築施工管理(一級・二級)に関する検定種目に合格した者。ただし、大規模工事のときは、建築施工管理(一級)に関する検定種目に合格した者
 - ロ 建築士法第 4 条の規定による一級または二級建築士の免許を受けた者
- (3) 監理技術者
建設業法第 26 条第 2 項に規定する技術者。
- (4) 専門技術者
建設業法第 26 条の 2 に規定する技術者

- 6 監理技術者の選定に当たっては、監理技術者資格者証を交付されている者のうちから選ばなければならない。また、必ず、監理技術者資格者証を携帯しなければならず、監督職員から**提示**を求められた時は、これに従わなければならない。

1.1.17 専任技術者

- 1 受注者は、1.1.16 現場代理人及び主任技術者等の規定のほかに、**設計図書**に定めのある場合は、専任技術者(標準仕様書または改修標準仕様書に規定する施工管理技術者をいう。)を定め、当該工種の着手前に、「専任技術者選定通知書」を**提出**しなければならない。なお、当該専任技術者が複数の工種の資格を有しているときは、これらを兼ねることができるものとする。
- 2 受注者は、専任技術者を、その担当する工種の施工期間中現場に常駐させ、品質及び出来形管理の向上を図らなければならない。
- 3 専任技術者の資格は、標準仕様書または改修標準仕様書の各章で定めているそれぞれの資格を有する者とする。

1.1.18 履行報告

受注者は、契約書第 11 条の規定に基づき契約の履行を**報告**しなければならない。この場合、監督職員より特別の**指示**がない限り 1.4.2 の第 1 項、1.4.3 及び 1.4.11 をもって履行報告に代えることができるものとする。

1.1.19 工事着手

- 1 受注者は、**設計図書**に定めのある場合を除き契約締結後 30 日以内に着手しなければならない。
- 2 工事着手とは、工期の始期日または**設計図書**において規定する始期日以降の実際の工事のための準備工事(現場事務所等の設置または測量をいう。)、実施設計を含む工事における実施設計または工場製作を含む工事における工場製作工のいずれかに着手することをいう。

1.1.20 作業日及び時間帯

- 1 受注者は、**設計図書**に定めがある場合を除き、夜間、土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律(昭和 23 年法律第 178 号)に規定する休日、年末年始の 12 月 29 日から翌年 1 月 3 日までの間に作業を行ってはならない。やむを得ず作業を行う必要がある場合は、1.4.12 に定める「工事週報・立会検査願」により**提出**しなければならない。ただし、緊急を要する作業は、この限りではない。
- 2 受注者は、首都高速道路を規制して施工する場合の作業日及び時間帯について、**設計図書**に定めのない場合は、監督職員の**指示**を受けなければならない。

1.1.21 工事用地等の使用

- 1 受注者は、契約書第 16 条第 1 項に規定する工事用地等が無償で使用することができる。ただし、使用途中において当社が返還を要求したときは、これに従わなければならない。
- 2 受注者は、提供を受けた用地を工事用仮設物等の用地以外の目的に使用してはならない。
- 3 受注者は、当社が権限を有する土地または物件を使用するときは、施工計画書にその使用内容を記載しなければならない。ただし、使用途中において、その使用方法の変更または一部返還を監督職員が**指示**したときは、受注者は、これに従わなければならない。
- 4 受注者は、第 1 項に規定した工事用地等の使用終了後は、**設計図書**の定めまたは監督職員の**指示**に従い復旧の上、速やかに発注者に返還しなければならない。工事の完成前に発注者が返還を要求した場合も速やかに発注者に返還しなければならない。
- 5 発注者は、第 1 項に規定した工事用地等について受注者が復旧の義務を履行しないときは受注者の費用負担において自ら復旧することができるものとし、その費用は受注者に支払うべき請負代金額から控除するものとする。この場合において、受注者は、復旧に要した費用に関して発注者に異議を申し立てることができない。

1.1.22 受注者が確保すべき用地等

- 1 **設計図書**において受注者が確保するものとされる用地及び工事の施工上受注者が必要とする用地については、自ら準備し、確保するものとする。この場合において、工事の施工上受注者が必要とする用地とは、営繕用地(受注者の現場事務所、宿舍、駐車場)及び型枠または鉄筋作業場等専ら受注者が使用する用地並びに構造物掘削等に伴う借地等をいう。
- 2 受注者は、工事の施工に必要な営繕用地等の借受けができないことを理由として、発注者に対し損害賠償を請求することができない。
- 3 受注者は、工事の施工上必要な土地等を第三者から借用したときは、その土地等の所有者との間の契約を遵守し、その土地等の使用による苦情または紛争が生じないように努めなければならない。

1.1.23 条件変更等の処理

- 1 受注者は、契約書第 18 条第 1 項に規定する事実を発見し、当社に**確認**を請求するときは、「工事打合せ簿」にその内容を記載して、**提出**しなければならない。
- 2 受注者は、監督職員の**指示**に従い、自らの費用により次に掲げる作業を行わなければならない。
 - (1) 契約書第 18 条第 4 項各号に規定する工事内容の変更または**設計図書**の変更を行うために必要な**図面**の作成(測量図を含む。)、数量算出、試験結果等の資料作成及び整理

- (2) 前号の資料作成に必要な簡易な構造物の設計
- (3) その他必要資料及び前2号に準ずる資料の作成
- 3 条件変更等による工事の変更等については、「工事請負契約における設計変更ガイドライン(首都高速道路株式会社)」を遵守して行うものとする。

1.1.24 受注者の異議申立書の提出

- 1 受注者または現場代理人は、発注者または監督職員からの**指示**に異議があるときは、10日以内に、発注者または監督職員に異議申立書を**提出**することができる。
- 2 前項の異議申立書の**提出**があったときは、発注者または監督職員は、その申立事項について、速やかに受注者または現場代理人と**協議**しなければならない。
- 3 受注者は、前2項の異議申立書を**提出**したときであっても、1.1.25により監督職員が工事の中止を**指示**したときを除き、工事の全部または一部を中止してはならない。
- 4 受注者または現場代理人が、異議申立書を第1項に定める期間内に監督職員に**提出**しなかったときは、**指示**を**承諾**したものとみなす。

1.1.25 工事の中止

- 1 発注者は、契約書第20条の規定に基づき次の各号に該当する場合には、受注者に対してあらかじめ**書面**をもって**通知**した上で、必要とする期間、工事の全部または一部の施工について一時中止を命じることができる。
 - (1) 埋蔵文化財の調査、発掘の遅延及び埋蔵文化財が新たに発見され、工事の続行が不適当または不可能となった場合。
 - (2) 関連する他の工事の進捗が遅れたため工事の続行を不可能と認めた場合。
 - (3) 工事着手後、環境問題等の発生により工事の続行が不適当または不可能となった場合。
 - (4) 第三者、受注者、使用人及び監督職員の安全のため必要があると認める場合。
 - (5) 受注者が**契約図書**または監督職員の**指示**に従わないとき。
- 2 受注者は、工事中止期間において、工事の出来形部分、工事現場に搬入した工事材料、工事仮設物、工事に必要な機械器具等工事現場に存在するすべてのものについて、監督職員と**協議**の上、その工事の維持保全に努めるとともに、工事の続行に備えて必要な措置を講じなければならない。
- 3 工事の一時中止については、「工事一時中止ガイドライン(首都高速道路株式会社)」を遵守して行うものとする。

1.1.26 スライド条項の適用

- 1 契約書第26条第1項から第4項までの規定(以下「スライド条項」という。)に基づく請負代金額の変更(以下「スライド」という。)は、次項から第7項までの定めにより行うものとする。

2 賃金または物価の変動

スライド条項にいう賃金または物価の変動とは、当該工事場所のある都県における建設労働者の賃金水準、建設資材の価格、建設機械及び仮設材の損料、賃料、運送料等に関する価格水準の変動をいう。

3 請求の方法

- (1) 発注者または受注者(以下「請求者」という。)が賃金または物価の変動状況、当該工事の残工事量等から勘案し、適当と判断した日にスライドの**請求**を行うことができる。ただし、請負契約締結の日または直前のスライド条項に基づく請負代金額の変更を**請求**した日から12か月を経過した後であって、残工事の工期が当該スライド**請求**をする日から2か月以上あるときでなければならない。
- (2) 前号の請求は当該請求者が「賃金または物価の変動に基づく請負代金額の変更協議書」を相手方に**提出**することにより行う。

4 適用の基準日

スライド条項の規定を適用する基準日は、契約書第26条第3項の規定に基づき、請求者から請求のあった日とする。

5 残工事量の算定

変動前残工事代金額及び変動後残工事代金額の算定の基礎となる残工事量は、契約数量に対する基準日までの工事出来形部分(施工済数量)を基準日直前の実施工程表を用いて**確認**し、契約数量から差し引いて算出する。

6 残工事量の認定

- (1) 変動前残工事代金額の算定の基礎となる残工事量の認定については、スライドの請求があった日から起算して14日以内で発注者が受注者と**協議**して定める日において、総括監督員が認定するものとする。この場合において、受注者の責めにより遅延していると認められる工事量は残工事量に含めず、基準日までの工事出来形部分に含めるものとする。
- (2) 前号の残工事量の認定のために必要となる基準日までの工事出来形部分の**確認**は、「残工事数量確認書」により、受注者の**立会**の上、現場監督員が行う。この場合において、必要な資料等の作成は、受注者が行うものとする。

7 スライドの**協議**

- (1) スライドの**協議**は、残工事数量が最終確定したときに行う。
- (2) スライド額は、変動前残工事代金額と変動後代金額との差額のうち、変動前残工事代金額の15/1000を超える額とする。

8 スライド額の支払

スライド額の支払は、しゅん功代金の支払時に合わせて行う。この場合において、スライド額の支払を行う者が受注者であるときは、しゅん功代金と相殺することができる。

1.1.27 不可抗力による損害

1 契約書第 30 条第 1 項に規定する「**設計図書**で定めた基準」とは、次の各号に掲げるものをいう。

(1) 降雨に起因する場合で、次のいずれかに該当する場合。

イ 24 時間雨量(任意の連続 24 時間における雨量をいう。)が 80 mm 以上のとき。

ロ 1 時間雨量(任意の 60 分における雨量をいう。)が 20 mm 以上のとき。

ハ その他**設計図書**で定める基準

(2) 強風に起因する場合

最大風速(10 分間の平均風速で最大のもの)が 15m/秒以上あった場合。

(3) 地震、津波、高潮及び豪雪に起因する場合

地震、津波、高潮及び豪雪により生じた災害にあつては、周囲の状況により判断し、相当の範囲にわたって、他の一般物件にも被害を及ぼしたと認められる場合。

1.1.28 損害範囲の認定

契約書第 30 条第 2 項に規定する「受注者が善良な管理者の注意義務を怠ったことに基づくもの」とは、契約書第 27 条及び本章 5 節に規定する予防措置を行ったと認められないもの及び災害の一因が施工不良等受注者の責めによるとされるものをいう。

1.1.29 工事のしゅん功

1 受注者は、工事が完成したときは、契約書第 32 条第 1 項の規定により、直ちに「しゅん功通知書」を**提出**しなければならない。

2 工事のしゅん功日とは工事が完成した日をいい、工事の完成とは次に掲げる事項の完成及び完了をいう。

(1) **設計図書**に定めるすべての工事が完成していること。

(2) 契約書第 17 条第 1 項に基づく改造が完了していること。

(3) 仮設物の撤去、跡片付け、整地、清掃等が完了していること。

(4) 次に掲げるしゅん功図書等の整備が**設計図書**により完了していること。

①しゅん功図書

・しゅん功図(出来形図、施工図含む)

・地質・土質調査成果

・i-Construction 関連成果

・材料計算書

・設計計算書

・数量計算書

・管理カード

・図面管理ファイル

②工事書類(工事帳票・工事写真)

- ・ 施工計画書(実施工程表含む)、作業計画書
- ・ 工事打合せ簿
- ・ 材料検査に関する書類
- ・ 品質管理に関する書類(原寸・仮組立に係るものを含む)
- ・ 支給材料に関する書類
- ・ 貸与品に関する書類
- ・ 工事写真
- ・ その他、施工計画、施工体制、施工管理、安全管理等に係る書類

③**契約図書**・契約関係図書(写し)

- ・ 契約書(写し)及び工事請負現場説明書(写し)
- ・ 金額を記載しない設計書(写し)及び**図面**
- ・ その他、契約関係に係る書類

④その他

- ・ 工事完了明細報告書
- ・ その他、検査に必要な書類、記録等

ここで、「材料検査に関する書類」とは第 9 節材料一般により**提出**を求めている書類であり、「品質管理に関する書類」とは、標準仕様書、改修標準仕様書及び解体共通仕様書で**提出**を求めている書類である。

3 契約書第 43 条第 3 項に規定する遅延日数の算定は、次式によるものとする。

なお、不合格の通知日及び修補完了通知書受領日は、それぞれ契約書第 32 条第 2 項及び第 6 項に規定するものをいう。

遅延日数=(しゅん功通知書受領日－契約工期末日)

+(修補完了通知書受領日－不合格の通知日)

4 受注者は、工事が完成したときは管理カードを作成し、電子データで**提出**しなければならない。なお、作成方法や様式等は監督職員からの**指示**によらなければならない。

5 受注者は、工事が完成したときは自らの費用により工事完了明細報告書を作成し、監督職員の指示日まで電子データで**提出**しなければならない。なお、作成方法や様式等は監督職員からの**指示**によらなければならない。この場合において、受注者は工事完了明細報告書の作成を第 3 者に委託、または請負わせてはならない。ただし、工事完了明細報告書の作成・**提出**が不要な場合は、監督職員から**指示**を行うものとする。

1.1.30 部分使用

1 部分使用の請求及び**承諾**

- (1) 発注者が契約書第 34 条第 1 項の規定により工事目的物の全部または一部を使用しようとするときは、「部分使用承諾請求書」により受注者に**承諾**を求めることができる。
- (2) 受注者は、前号の**承諾**を求められたときは、特段の理由がない限り「部分使用承諾

書」により**承諾**しなければならない。

2 部分使用の検査

(1) 前項により受注者が部分使用を**承諾**したときは、現場監督員は、受注者の**立会**の上、当該工事目的物の出来形検査を行うものとする。

なお、当該検査に合格した場合においても、契約書第 17 条及び第 32 条の規定は、適用される。

(2) 受注者は、前号の検査において現場監督員から修補が**指示**されたときは、直ちに自らの責任と費用により修補を行わなければならない。

(3) 受注者は、当該検査に必要な資料、工事記録写真等を整備するとともに、必要な人員、機材等を提供しなければならない。

(4) 現場監督員は、第三者に工事目的物の部分使用をさせようとするときは、第 1 号の検査に当該第三者を**立会**わせることができる。

3 受注者は、前項の検査の完了後、直ちに当該工事目的物を使用できる状態にしなければならない。

4 他者の工事に係る工事目的物を部分使用する場合

(1) 受注者は、監督職員から他者の工事に係る工事目的物の部分使用を**指示**されたときは、その使用部分を善良な管理者の注意をもって使用しなければならない。

(2) 受注者は、前号の部分使用に当たり、その責めにより工事目的物に損害を与えたときは、その損害を賠償しなければならない。

1.1.31 保険の付保及び事故の補償

1 受注者は、雇用保険法、労働者災害補償保険法、健康保険法及び中小企業退職金共済法の規定により、雇用者等の雇用形態に応じ、雇用者等を被保険者とするこれらの保険に加入しなければならない。

2 受注者は、雇用者等の業務に関して生じた雇用者等の負傷、疫病、死亡その他の事故に対して責任をもって適正な補償をしなければならない。

3 受注者は、建設業退職金共済組合に加入し、その掛金収納書の写しを、工事請負契約締結後 1 か月以内に**提出**しなければならない。

1.1.32 建築限界の確保

受注者は、足場工、支保工、防護工等を施工するときは、関係法令等に定める建築限界を侵してはならない。ただし、関係管理者の許可を得たときには、この限りではない。

1.1.33 文化財の保護

1 受注者は、工事の施工にあたっては、文化財の保護に十分注意し、使用人等に文化財の重要性を十分認識させ、工事中に文化財を発見したときは、直ちに工事を中止し、**報告**するとともに、監督職員の**指示**に従わなければならない。

- 2 受注者が、工事の施工にあたり、文化財その他の埋蔵物を発見した場合は、当社との契約に係る工事に起因するものとみなし、当社が、当該埋蔵物の発見者としての権利を有するものとする。

1.1.34 工事内容等の公表

受注者は、工事に関する事項について公表しようとするときは、あらかじめ**書面**により、工事施工中においては総括監督員の、工事完成後においては当社が定める者の**承諾**を得なければならない。

1.1.35 守秘義務

- 1 受注者は、契約書第1条第4項の規定により、個人情報及び業務の実施過程で知り得た秘密を第三者に漏らしてはならない。なお、業務の実施過程で知り得た秘密には、当社から貸与した図面及びその他関係資料を含むものとする。
- 2 受注者は、個人情報及び業務の実施過程で知り得た秘密を業務の目的以外に使用してはならない。
- 3 受注者は、**特記仕様書**に定めるもののほか、個人情報及び業務の実施過程で知り得た秘密の漏えい、滅失、改ざん、盗用又は毀損（以下「漏えい等」という。）の防止その他の適切な管理に必要な措置を講じなければならない。
- 4 受注者は、漏えい等の事案が発生し、又は発生するおそれがあることを知った時は、速やかに発注者に**報告**し、受注者の責任において適切な措置を講じなければならない。
- 5 受注者は、保有する個人情報及び業務の実施過程で知り得た秘密が記載又は記録された文書及び電子媒体について、契約の終了後又は解除後速やかに発注者に引き渡さなければならない。ただし、発注者が廃棄又は消去など別の方法を指示したときは、当該指示に従うものとする。
- 6 受注者は、成果品の発表に際しての守秘義務については、1. 1. 34 第1項の**承諾**を受けた場合は、この限りではない。
- 7 守秘義務に係る規定は、契約の終了後又は解除後においても有効とする。

1.1.36 しゅん功図書

- 1 受注者は、工事が完成したときは、電子納品等運用マニュアルに基づきしゅん功図書を作成し、**納品**しなければならない。ただし、**設計図書**にしゅん功図書の作成方法について、特別の定めのある場合は、その定めに従わなければならない。
- 2 前項の規定にかかわらず、当社が完成した工事目的物を第三者に引き渡すため、しゅん功図書の作成方法を**設計図書**に定めるときまたは監督職員が**指示**したときは、受注者は、その**指示**に従わなければならない。

1.1.37 コリンズ (CORINS) への登録

受注者は、受注時または変更時において工事請負代金額が 500 万円以上の工事について、工事实績情報システム(コリンズ)に基づき、受注・変更・完成・訂正時に工事实績情報として「登録のための確認のお願い」をコリンズから監督職員にメール送信し、監督職員の**確認**を受けたうえ、受注時は契約後、土曜日、日曜日、祝日等を除き 10 日以内に、登録内容の変更時は変更があった日から土曜日、日曜日、祝日等を除き 10 日以内に、完成時は工事完成後、土曜日、日曜日、祝日等を除き 10 日以内に、訂正時は適宜登録機関に登録をしなければならない。

登録対象は、工事請負代金額 500 万円以上(単価契約の場合は契約総額)の全ての工事とし、受注・変更・完成・訂正時にそれぞれ登録するものとする。

また、登録機関発行の「登録内容確認書」は、コリンズ登録時に監督職員にメール送信される。なお、変更時と工事完成時の間が 10 日間(土曜日、日曜日、祝日等を除く)に満たない場合は、変更時の登録申請を省略できる。

また、本工事の完成後において訂正または削除する場合においても同様に、コリンズから発注者にメール送信し、速やかに発注者の確認を受けた上で、登録機関に登録申請しなければならない。

1.1.38 建設副産物

- 1 受注者は、建設副産物適正処理推進要綱(国土交通事務次官通達 平成 14 年 5 月 30 日)、再生資源の利用の促進について(建設大臣官房技術審議官通達 平成 3 年 10 月 25 日)、建設汚泥の再生利用に関するガイドライン(国土交通省事務次官通達 平成 18 年 6 月 12 日)を遵守して、建設副産物の適正な処理及び再生資源の活用を図らねばならない。
- 2 受注者は、建設副産物が搬出される工事にあたっては、建設発生土は搬出伝票、産業廃棄物は産業廃棄物管理票(紙マニフェスト)または電子マニフェストにより、適正に処理されていることを**確認**するとともに、監督職員が**請求**したときは、遅滞なく**提示**しなければならない。
- 3 受注者は、コンクリート、コンクリート及び鉄から成る建設資材、木材、アスファルト混合物等を工事現場に搬入する場合には、法令に基づき、再生資源利用計画を作成し、施工計画書に含め監督職員に**提出**しなければならない。
- 4 受注者は、建設発生土、コンクリート塊、アスファルト・コンクリート塊、建設発生木材、建設汚泥または建設混合廃棄物等を工事現場から搬出する場合には、法令に基づき、再生資源利用促進計画を作成し、施工計画書に含め監督職員に**提出**しなければならない。
- 5 受注者は、再生資源利用計画及び再生資源利用促進計画を作成した場合には、工事完了後速やかに実施状況を記録した「再生資源利用実施書」及び「再生資源利用促進実施書」を監督職員に**提出**しなければならない。
- 6 受注者は、コンクリート塊、アスファルト・コンクリート塊、建設発生木材、建設汚泥または建設混合廃棄物を搬入または搬出する場合には、施工計画作成時、工事完了時

に必要な情報を建設副産物情報交換システムに入力するものとする。また、建設副産物実態調査(センサス)についても、対象となる建設副産物の品目について、データを入力し調査票を監督職員へ**提出**すること。なお、出力した調査票は「再生資源利用実施書」及び「再生資源利用促進実施書」の**提出**に代わるものとし、これによりがたい場合には、監督職員と**協議**しなければならない。

- 7 受注者は、建設廃棄物の処理に当たっては、工事着手に先立ち、建設廃棄物処理計画を作成し、1.4.3で規定する施工計画書に記載しなければならない。また、工事完成後、速やかに「建設廃棄物処理実施書」を**提出**しなければならない。なお、建設廃棄物のうち、産業廃棄物については電子マニフェストを使用している場合、(公財)日本産業廃棄物処理振興センターの電子媒体提供サービスにより提供された電子媒体を**提出**することにより「建設廃棄物処理実施書」の**提出**に代えることができる。
- 8 受注者は、「建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律」第10条に基づき当社が都道府県知事等に届け出る内容について、同法12条に基づき**書面**を作成し、1.4.3で規定する施工計画書に記載し、監督職員に**提出**のうえ説明しなければならない。

1.1.39 過積載等の防止

- 1 受注者は、ダンプカー等大型貨物自動車による土砂、大型の工事用資材及び機械などの運搬を伴う工事については、「土砂等を運搬する大型自動車による交通事故の防止等に関する特別措置法」及び「車両制限令」に基づき、関係機関と**協議**して、通行道路、通行期間、交通誘導員の配置、標識・安全施設等の設置場所その他交通安全対策上必要な事項について、施工計画書に記載しなければならない。
- 2 受注者は、建設機械、資材等の運搬にあたり、「車両制限令」第3条における一般的制限値を超える車両を通行させるときは、「道路法」第47条の2に基づく通行許可を得ていることを**確認**しなければならない。また、「道路交通法施行令」第22条における制限を超えて建設機械、資材等を積載して運搬するときには、「道路交通法」第57条に基づく許可を得ていることを**確認**しなければならない。
- 3 受注者は、土砂、資材等の運搬にあたっては、ダンプカー等大型貨物自動車の過積載防止を厳守するとともに関係法令の定めに従い、次の各号を遵守しなければならない。
 - (1) 法に定める表示番号等を表示した車両を使用し、産業廃棄物運搬車等を目的外に使用しないこと。
 - (2) 積載重量制限を超過して工事用資材を積み込まず、また積み込ませないこと。
 - (3) 過積載を行っている資材納入業者から、資材を購入しないこと。
 - (4) 資材等の過積載を防止するため、建設発生土の処理及び骨材等の購入等に当たっては、下請事業者及び骨材等納入業者の利益を不当に害することのないようにすること。
 - (5) さし柵装着車、物品積載装置の不正改造をしたダンプカー及び不法表示車等に土砂等を積み込まず、また積み込ませないこと。並びに工事現場に出入りすることのないようにすること。

- (6) 過積載車両、さし枠装着車、不表示車等から土砂等の引き渡しを受ける等、過積載を助長することのないようにすること。
- (7) 取引関係のあるダンプカー事業者が過積載を行い、またはさし枠装着車、不法表示車等を土砂運搬に使用している場合は、早急に不正状態を解消する措置を講じること。
- (8) 「土砂等を運搬する大型自動車による交通事故の防止等に関する特別措置法」(以下法という。)の目的に鑑み、法第 12 条に規定する団体等の設立状況を踏まえ、同団体等への加入者の使用を促進すること。
- (9) 下請負契約の相手方または資材納入業者を選定するに当たっては、交通安全に関する配慮に欠ける者または業務に関しダンプカー等によって悪質かつ重大な事故を発生させたものを排除すること。
- (10) 以上のことにつき、下請負契約における受注者を指導すること。

1.1.40 特許権等

- 1 契約書の「特許権等」の使用に規定する「その他の第三者の権利」とは、実用新案権、意匠、著作権その他日本国の法令に基づき保護される第三者の権利をいう。受注者は、特許権、その他第三者の権利となっている施工方法または施工方法の使用に関する費用の負担について、第三者と補償条件の交渉を行う前に、監督職員と**協議**しなければならない。
- 2 受注者は、業務の遂行により発明または考案したときは、**書面**により**報告**するとともに、これを保全するための必要な措置を講じなければならない。また、出願及び権利の帰属等については、発注者と**協議**するものとする。
- 3 発注者が、引渡しを受けた契約の目的物が「著作権法」第 2 条第 1 項第 1 号に規定される著作物に該当する場合は、当該著作物の著作権は発注者に帰属するものとする。なお、前項の規定により出願及び権利等が発注者に帰属する著作物については、発注者はこれを自由に加除または編集して利用することができる。

1.1.41 工事関係者に対する措置請求

- 1 発注者は、現場代理人が工事目的物の品質・出来形の確保および工期の遵守に関して、著しく不相当と認められるものがあるときは、受注者に対して、その理由を明示した**書面**により、必要な措置をとるべきことを**請求**することができる。
- 2 発注者または監督職員は、主任技術者(監理技術者)、専門技術者、専任技術者(これらの者と現場代理人を兼務する者を除く。)が工事目的物の品質・出来形の確保および工期の遵守に関して、著しく不相当と認められるものがあるときは、受注者に対して、その理由を明示した**書面**により、必要な措置をとるべきことを**請求**することができる。

1.1.42 臨機の措置

- 1 受注者は、災害防止等のため必要があると認めるときは、臨機の措置をとらなければ

ならない。また、受注者は、措置をとった場合には、その内容をすみやかに**報告**しなければならない。

- 2 監督職員は、暴風、豪雨、洪水、高潮、地震、地すべり、落盤、火災、騒乱、暴動その他自然的または人為的事象(以下「天災等」という。)に伴い、工事目的物の品質・出来形の確保および工期の遵守に重大な影響があると認められるときは、受注者に対して臨機の措置をとることを**請求**することができる。

1.1.43 養生

受注者は、既存施設部分、工事目的物の施工済み部分等について、汚染または損傷しないよう適切な養生を行わなければならない。

1.1.44 後片づけ

受注者は、工事の完成に際しては、建築物等の内外の後片づけ及び清掃を行わなければならない。

第2節 照査

1.2.1 計算書等の照査

- 1 受注者は、工事の施工前に、構造計算書、材料計算書及び**図面**(以下「計算書等」という。)について、自らの負担により契約書第18条第1項第1号から第5号に係る**設計図書**の照査を行わなければならない。ただし、実施設計付き工事における実施設計の照査は、設計共通仕様書(施設編)2.4.5(照査)によるものとする。
- 2 前項の計算書等の照査の範囲は、次に掲げるものとする。
 - (1) 構造計算書
 - イ 構造計算書と設計条件との照合
 - ロ 応力計算、荷重、外力、応力及び断面計算等の照査
 - (2) 材料計算書
 - イ 数値と**図面**との照合
 - ロ 計算書の照査
 - ハ 金額を記載しない設計書との照合
 - (3) **図面**
 - イ **図面**と工事目的物の構造計算書との照合
 - ロ **図面**と仕様書との照合
 - ハ 機能及び適法性の照査
 - ニ 関係工事との取合いの照査
- 3 受注者からの要求があり、監督職員が必要と認めた場合、受注者に**設計図書**の原図(もしくは電子データ)を貸与することができる。ただし、共通仕様書その他各種要領等販売されているものについては、受注者が備えるものとする。

1.2.2 照査担当主任技術者及び照査担当技術者

- 1 受注者は、計算書等の照査の着手に先立ち、照査担当主任技術者及び照査担当技術者を定め、「照査担当主任技術者等選定通知書」及び「経歴書」を添えて、**提出**しなければならない。
- 2 照査担当主任技術者は、1.1.16に規定する主任技術者と同等以上の技術的専門知識及び経験を有する者でなければならない。
- 3 監督職員は、照査担当主任技術者または照査担当技術者について不相当と認められるときは、受注者に対してその理由を明示した**書面**により、必要な措置を取ることを**請求**することができる。

1.2.3 計算書等照査報告書及び照査表

受注者は、計算書等の照査について作業内容等の結果をまとめ、「計算書等照査報告書」及び「計算書等照査表」を**提出**し、監督職員の**確認**を求めなければならない。また、契約

書第 18 条第 1 項第 1 号から第 5 号に該当する事実がある場合は、監督職員にその事実が**確認**できる資料を**提出**し、**確認**を求めなければならない。

なお、**確認**できる資料とは、現地地形図、設計図との対比図、取合い図、施工図等を含むものとする。また、受注者は、監督職員から更に詳細な説明または**書面**の追加の要求があった場合は従わなければならない。

ただし、**設計図書**の照査範囲を超える資料の作成については、契約書第 19 条によるものとし、監督職員からの**指示**によるものとする。

第3節 測量及び調査

1.3.1 現場測量

- 1 受注者は、**設計図書**及び監督職員の**指示**に従い、工事の施工に先立ち、基準点、多角点、道路中心杭、水準点、用地境界杭等の検測により**図面**の照査及び構造物の位置等の**確認**を行い、その結果を速やかに**報告**しなければならない。
- 2 基準点、多角点、道路中心杭、水準点、用地境界杭等の測量及び測量杭の設置は、当社が行うものとする。
- 3 受注者は、当社から引き渡された杭等を検測し、これを基準として工事の施工に必要な測量及び測定を行わなければならない。
- 4 測量の方法及び精度は、当社制定の調査・設計共通仕様書(土木編)によるものとする。
- 5 受注者は、受注者が行う必要のある測量については、自らの責任と費用により行わなければならない。

1.3.2 基準点、多角点、水準点、幅杭等の保全

- 1 受注者は、多角点及び水準点の位置、高さ等について変動のないよう保護を行わなければならない。
- 2 受注者は、災害等によって多角点及び水準点に異常を生じたときは、速やかに修正または再建し、その結果を**報告**しなければならない。
- 3 受注者は、道路中心杭、水準点、用地境界杭、用地幅杭、多角点及び仮水準基標を撤去してはならない。ただし、用地幅杭については監督職員の**承諾**及び当該用地幅杭について権利を有する者の了解を得たとき、道路中心杭、水準点、多角点及び仮水準基標については監督職員の**承諾**を得たときは、この限りでない。
- 4 受注者は、前項ただし書により撤去した多角点及び仮水準基標、道路中心杭、水準点、用地境界杭等は、これを復旧するまでの間、常に正規の位置及び標高を計測できるよう控標及び新設仮水準基標を設け、かつ、その位置、標高及び座標値を記載した**図面**を**提出**しなければならない。
- 5 受注者は、第3項ただし書により撤去した用地幅杭については、監督職員及び当該用地幅杭について権利を有する者の**指示**により、道路中心杭、水準点、用地境界杭、多角点及び仮水準基標については現場監督員の**指示**により、それぞれ復旧し、かつ、検測しなければならない。
- 6 受注者は、工事の完成に当たり、当社から引き渡された道路中心杭、仮水準基標及び引照点を当社に返還し、または現場監督員の**指示**により原型に復さなければならない。
- 7 受注者は、この条に規定する基準点、多角点、水準点、幅杭等の保全を、自らの責任と費用により行わなければならない。

1.3.3 工事に伴う調査

受注者は、施工計画書の立案、工事の安全対策等に必要なものについては、自らの責任と費用により調査を行い、契約書第 18 条の条件変更が生じる場合は、速やかに監督職員に**確認の請求**を行わなければならない。

第4節 施工管理

1.4.1 一般

受注者は、工事目的物が**契約図書**に適合するよう工事を施工するために、自らの責任により設備、組織等の施工管理体制を確立しなければならない。

1.4.2 実施工程表

- 1 受注者は、契約書第3条第1項の規定により**提出**した工事工程表に基づき、より詳細な実施工程表をネットワーク手法により作成し、施工計画書を**提出**する前に監督職員の**承諾**を得なくてはならない。ただし、監督職員が特に認めた工事については、バーチャート手法によることができるものとする。
- 2 受注者は、工事工程に変更が生じたときには、前項の規定に基づき変更実施工程表を作成し、変更施工計画書を**提出**する前に監督職員の**承諾**を得なくてはならない。
- 3 受注者は、実施工程表の中に中間検査の予定時期を明記すること。その際、原則として当初の請負代金額が1億円以上の工事では中間検査を2回以上計画すること。また、工期中に構造物が完成し供用を凶る場合には事前に検査(中間検査または一部しゅん功検査)を受けるよう計画すること。なお、中間検査の予定時期のみ変更となった場合にあっては変更実施工程表の**提出**は必要ない。

1.4.3 施工計画書

- 1 受注者は、工事着手前又は施工方法が確定した時期に工事目的物を完成するために必要な手順や工法等についての施工計画書を監督職員に**提出**し、施工計画書を遵守し工事の施工にあたらなければならない。この場合、受注者は、施工計画書に以下の事項について記載しなければならない。また、監督職員がその他の項目について補足を求めた場合には、追記するものとする。
 - (1) 工事概要
 - (2) 実施工程表(事前に1.4.2により、監督職員の**承諾**を得ること。)
 - (3) 現場組織表
 - (4) 主要機械
 - (5) 主要資材
 - (6) 施工方法(主要機械、仮設備計画、保安設備、工事用地等を含む)
 - (7) 施工管理計画(品質管理、出来形管理、写真管理)
 - (8) 安全管理
 - (9) 緊急時の体制及び対応
 - (10) 交通管理
 - (11) 環境対策
 - (12) 現場作業環境の整備

- (13) 再生資源の利用の促進と建設副産物の適正処理方法
 - (14) その他（例：総合評価施工計画、E T C業務用カードの管理等）
- 2 受注者は、施工計画書の内容に変更が生じた場合には、当該工事に着手する前に変更施工計画書を**提出**しなければならない。なお、その後変更が生じた場合には、その都度、当該箇所について**提出**した変更施工計画書の差替えを行い、合わせて、削除、追記等その変更内容を記した履歴簿を添付すること。なお、差替える内容が、**提出**した作業計画書と重複する場合には、変更施工計画書に当該の作業計画書を差し込むこと。併せて、作業計画書に差し込んだことがわかるよう整理すること。
- 3 受注者は、工種ごとの施工体制、細部計画等工事の進捗にあわせて施工計画を立てる必要がある場合には、監督職員の**承諾**を得て、施工計画書または変更施工計画書を分割することができる。ただし、この場合においても当該工種の施工に着手する前に**提出**しなければならない。

1.4.4 品質管理計画書

- 1 受注者は、当社で採用された実績のない材料、製品及び工法(以下、「新材料等」という。)を使用する場合は、次の各号に掲げる事項を記載した品質管理計画書を**提出**しなければならない。また、監督職員がその他の項目について補足を求めた場合には、追記するものとする。ただし、使用しないものについては、監督職員の**承諾**のうえ省略することができる。
- (1) 適用の範囲
 - (2) 施工概要
 - (3) 要求性能
 - (4) 使用材料(材料名、規格、製造業者名、適合規格、材料試験等の結果)
 - (5) 試験施工計画
 - (6) 施工管理計画(社内検査体制含む)
 - (7) 品質管理計画(品質管理体制含む)
 - (8) その他必要と認められる事項
- 2 受注者は、品質管理計画書の内容に変更が生じた場合には、その都度当該新材料等使用前に、「変更品質管理計画書」を**提出**しなければならない。
- 3 受注者は、新材料等を使用する場合は、次の各号に基づき施工管理を行わなければならない。
- (1) 材料受け入れ時は、2.1.2 第5項にて監督職員の**承諾**を得た性能、品質と現場に搬入された材料との整合を**確認**すること。
 - (2) 試験施工を実施し、設計時において前提とした要求性能を**確認**すること。
 - (3) 施工中は、品質管理計画書に記載した施工管理計画及び品質管理計画に基づき、必要な検査を実施すること。
 - (4) 施工完了後、設計時において前提とした要求性能が満足されていることを**確認**する

こと。

- (5) その他必要と認められる事項。

1.4.5 施工法の承諾

- 1 受注者は、**設計図書**において施工法に関し、監督職員の**承諾**を得ることと指定された事項については、「施工法承諾申請書」を作成し、監督職員の**承諾**を得なければならない。
- 2 受注者は、建設現場の生産性向上を目的として、監督職員と**協議**の上、ICT等を活用することができる。この場合、活用の内容について、「施工計画書」もしくは「作業計画書」に記載しなければならない。

1.4.6 施工図の承諾

受注者は、**設計図書**において施工図等に関し監督職員の**承諾**を得ることと指定された事項については、施工図等を当該工事の施工に先立ち作成し、監督職員の**承諾**を得なければならない。

1.4.7 作業計画書

- 1 受注者は、**設計図書**に定められているとき、または監督職員からの**指示**があった場合には、当該作業着手前に、以下の事項を記載した「作業計画書」を**提出**しなければならない。
 - (1) 現場組織表(当該作業に関する施工体制)
 - (2) 当該工種の施工工程
 - (3) 当該工種の施工方法(施工順序及び施工範囲含む)
 - (4) 使用資材
 - (5) 使用機械
 - (6) 施工管理計画(品質管理、出来形管理、写真管理・社内検査体制)
 - (7) その他各節に特に定める事項等
- 2 受注者は、作業計画書の内容に変更が生じた場合には、その都度当該作業着手前に変更に関する事項について、「変更作業計画書」を**提出**しなければならない。
- 3 作業計画書に記載される内容が、既に**提出**されている施工計画書もしくは変更施工計画書に記載され、**提出**されている場合には監督職員の**承諾**を受けた上で、当該作業の「作業計画書」の**提出**を省略することができる。
- 4 **提出**した作業計画書の内容を変更施工計画書に反映する必要がある場合には、当該の作業計画書を変更施工計画書に差し込むこと。

1.4.8 施 工

- 1 受注者は、施工計画書及び作業計画書を遵守し工事の施工に当たらなければならない。

- 2 受注者は、工事の施工部分が**設計図書**に不適合であることを発見した場合は、直ちに工事打合せ簿にその内容を記載して**報告**し、監督職員の**指示**を受けなければならない。
- 3 受注者は、首都高速道路上にあつては「道路工事等協議書」に従い工事を施工し、高速道路外の道路にあつては、工事等の施工に先立ち、道路管理者との協議回答及び「道路使用許可申請書」による所轄警察署の許可を受け、かつ、その回答及び許可条件を遵守して工事を施工しなければならない。
- 4 受注者は、首都高速道路上において工事を施工するときは「道路工事等協議書」の写し及び作業連絡の写し(当社から交付されたもの)を、高速道路外の道路にあつては「道路使用許可書」をそれぞれ携帯しなければならない。
- 5 受注者は、工事施工において、自ら立案実施した創意工夫や技術力に関する項目、または地域社会への貢献として評価できる項目に関する事項について、工事完了時まで所定の様式により**提出**することができる。

1.4.9 ETC業務用カードの貸与

- 1 受注者は、維持、修繕工事等(新設または改築については、首都高速道路の工事で、供用中の首都高速道路を通行しなければ施行が困難な工事に限る。)のため、首都高速道路上(営業路線)へ入る場合は、原則としてETC業務用カードによらなければならない。
- 2 受注者は、首都高速道路(営業路線)へ入るために必要なETC業務用カードについては、交付申請することにより、必要枚数を**請求**することができる。
- 3 受注者は、ETC車載器を自らの負担により設置しなければならない。
- 4 受注者は、貸付を受けたETC業務用カード1枚毎に、毎月末に「使用報告書」を**提出**しなければならない。なお、「使用報告書」の内容について、監督職員が**確認**を求める場合がある。
- 5 受注者は、ETC業務用カードの使用においては、紛失及び不正使用の防止に努め、その管理方法について施工計画書に記載しなければならない。
- 6 受注者は、受注者の責によるETC業務用カードの紛失及び紛失に伴う第三者の不正使用により当社が被った損害については賠償しなければならない。
- 7 受注者は、ETC車載器の搭載が困難な場合(短期リース車両等)や特別な事情のある場合は、貸与されたETC業務用カードを使ってICCR方式により首都高速道路(営業路線)に入ること。

1.4.10 出来形の管理

- 1 受注者は、出来形管理基準に定める出来形規格値により、工事の出来形を管理しなければならない。ただし、特記仕様書において、別に出来形規格値の定めがあるときは、これによらなければならない。
- 2 受注者は、工事の完成後、出来形管理基準の規定に基づき、「出来形図表」を**提出**しなければならない。

1.4.11 現場社内検査

- 1 受注者は、施工計画書または作業計画書に基づき、工事の施工段階において、自らの責任と費用により現場社内検査を行わなければならない。
- 2 受注者は、監督職員の**請求**に対し、前項の現場社内検査の結果を、直ちに**提示**しなければならない。
- 3 受注者は、現場社内検査責任者を定め、「施工計画書」または「作業計画書」に記載しなければならない。

なお、現場社内検査責任者は、主任技術者または監理技術者及び元受注者に所属する専門技術者がこれを兼ねることができる。

- 4 受注者は、工事の施工について、現場監督員の**立会**を受ける場合は、事前に現場社内検査を実施しなければならない。また、その結果を現場監督員が**請求**した場合は、直ちに**提示**しなければならない。
- 5 受注者は、現場社内検査について、あらかじめその頻度を計画できる場合には施工計画書にその頻度を記載しなければならない。また、作業が定常的となった場合や、品質及び出来形に均一性が**確認**できる場合には、監督職員と**協議**の上、その頻度を見直すことができる。

1.4.12 工事週報等

- 1 受注者は、翌週に予定している工事内容並びに翌週の現場における工事材料検査及び工事施工立会予定を記載した「工事週報・立会検査願」を作成し、その電子データを電子メールにて前週の営業日の末日までに**提出**するとともに、工事の実施後はその電子データに実施した工事の内容を記載して速やかに**提出**しなければならない。ただし、電子メールによる**提出**が困難な場合は、紙による**提出**も可能とする。
- 2 前項において、準備工、工場製作工等の期間は、「工事週報・立会検査願」の工事週報に関する項目の作成及び**提出**を省略することができる。この場合、省略する期間を打合せ簿により主任監督員に**報告**すること。ただし、主任監督員から**提出**の**指示**があった場合にはこの限りではない。
- 3 受注者は、第1項の「工事週報・立会検査願」による工事の予定の内容に変更が生じたときは、速やかに**報告**しなければならない。なお、報告方法については、第1項の提出方法に準ずるものとする。
- 4 受注者は、前月分の作業実績及びその月に実施する予定の工事内容等を「工事進捗状況表」に記載し、毎月5日までに、これを**提出**しなければならない。この場合において、実施工程に変更が生じたときは、実施工程表の変更を1.4.3第2項の規定により行わなければならない。

1.4.13 工事中仮設構造物等

受注者は、**設計図書**に特別な定めのある場合を除き、仮設施工方法等その他工事目的物を完成するために必要な一切の手段については、自らの責任と費用により所要の事項を定め、労働安全衛生法、建設工事公衆災害防止対策要綱その他関係法令等に基づき、安全を**確認**の上、工事を施工しなければならない。

1.4.14 環境保全

- 1 受注者は、建設工事に伴う騒音振動対策技術指針(建設大臣官房技術審議官通達、昭和62年4月16日)、関連法令及び条例並びに**設計図書**の規定を遵守の上、騒音、振動、大気汚染、水質汚濁等の問題については、施工計画及び工事の実施の各段階において十分に検討し、周辺地域の環境保全に努めなければならない。
- 2 受注者は、環境への影響が予知されまたは発生した場合は、直ちに応急措置を講じ監督職員に**連絡**しなければならない。また、第三者から環境問題に関する苦情があった場合には、受注者は、1.1.9の規定に従い対応しなければならない。
- 3 監督職員は、工事の施工に伴い地盤沈下、地下水の断絶等の理由により第三者への損害が生じた場合は受注者に対して、受注者が善良な管理者の注意義務を果たし、その損害が避け得なかったか否かの判断をするための資料の**提示**を求めることができる。この場合において、受注者は、必要な資料を**提示**しなければならない。
- 4 受注者は、工事に使用する作業船等から発生した廃油等を「海洋汚染及び海上災害の防止に関する法律(令和元年5月改正 法律第18号)」に基づき、適切な措置をとらなければならない。
- 5 受注者は、水中に工事用資材等が落下しないよう措置を講じるものとする。また、工事の廃材、残材等を海中に投棄してはならない。落下物が生じた場合は、受注者は自らの負担で撤去し、処理しなければならない。
- 6 受注者は、工事の施工にあたり建設機械を使用する場合は、「特定特殊自動車排出ガスの規制等に関する法律(平成27年6月改正 法律第50号)」に基づく技術基準に適合する特定特殊自動車、または、「排出ガス対策型建設機械指定要領第1編(平成3年10月8日付建設省経機発第249号)」、「排出ガス対策型建設機械の普及促進に関する規程(最終改正平成24年3月23日付国土交通省告示第318号)」もしくは「第3次排出ガス対策型建設機械指定要領(最終改訂平成23年7月13日付国総環第1号)」に基づき指定された排出ガス対策型建設機械(以下「排出ガス対策型建設機械等」という。)を使用しなければならない。

排出ガス対策型建設機械等を使用できないことを監督職員が認めた場合は、平成7年度建設技術評価制度公募課題「建設機械の排出ガス浄化装置の開発」またはこれと同等の開発目標で実施された民間開発建設技術の技術審査・証明事業もしくは建設技審査証明事業により評価された排出ガス浄化装置を装着した建設機械を使用することができるが、これにより難しい場合は、監督職員と**協議**するものとする。

受注者は、トンネル坑内作業において表1-1-2に示す建設機械を使用する場合は、2011

年以降の排出ガス基準に適合するものとして「特定特殊自動車排出ガスの規制等に関する法律施行規則」（平成 28 年 11 月 11 日経済産業省・国土交通省・環境省令第 2 号）16 条第 1 項第 2 号もしくは第 20 条第 1 項第 2 号に定める表示が付された特定特殊自動車、または「排出ガス対策型建設機械指定要領（平成 3 年 10 月 8 日付建設省経機発第 249 号）」もしくは「第 3 次排出ガス対策型建設機械指定要領（最終改訂平成 23 年 7 月 13 日付国総環第 1 号）」に基づき指定されたトンネル工事用排出ガス対策型建設機械（以下「トンネル工事用排出ガス対策型建設機械等」という。）を使用しなければならない。トンネル工事用排出ガス対策型建設機械等を使用できないことを監督職員が認めた場合は、平成 7 年度建設技術評価制度公募課題「建設機械の排出ガス浄化装置の開発」またはこれと同等の開発目標で実施された民間開発建設技術の技術審査・証明事業もしくは建設技術審査証明事業により評価された排出ガス浄化装置（黒煙浄化装置付）を装着した建設機械を使用することができるが、これにより難しい場合は、監督職員と**協議**するものとする。

- 7 受注者は、軽油を燃料とする特定特殊自動車の使用にあたって、燃料を購入して使用するときは、当該特定特殊自動車の製作等に関する事業者または団体が推奨する軽油（ガソリンスタンド等で販売されている軽油をいう。）を選択しなければならない。また、監督職員から特定特殊自動車に使用した燃料の購入伝票を求められた場合、**提示**しなければならない。なお、軽油を燃料とする特定特殊自動車の使用にあたっては、下請負者等に関係法令等を遵守させるものとする。
- 8 受注者は、ディーゼル規制に関する条例等を遵守し、規制適合車を使用しなくてはならない。なお、各都県の条例の名称は以下の通りである。
 - (1) 東京都：都民の健康と安全を確保する環境に関する条例
(平成 12 年 12 月 22 日条例第 215 号)
 - (2) 神奈川県：神奈川県生活環境の保全等に関する条例
(平成 9 年 10 月 17 日条例第 35 号)
 - (3) 埼玉県：埼玉県生活環境保全条例（平成 13 年 7 月 17 日条例第 57 号）
 - (4) 千葉県：千葉県ディーゼル自動車から排出される粒子状物質の排出の抑制に関する条例（平成 14 年 3 月 26 日条例第 2 号）
- 9 受注者は、建設工事に伴う騒音振動対策技術指針（建設大臣官房技術参事官通達、昭和 62 年 3 月 30 日改正）によって低騒音型・低振動型建設機械を**設計図書**で使用を義務付けている場合には、低騒音型・低振動型建設機械の指定に関する規定（国土交通省告示、平成 13 年 4 月 9 日改正）に基づき指定された建設機械を使用しなければならない。ただし、施工時期・現場条件等により一部機種の変達が不可能な場合は、認定機種と同程度と認められる機種または対策をもって**協議**することができる。
- 10 受注者は、資材（材料及び機材を含む）、工法、建設機械または目的物の使用にあたっては、環境物品等（国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律、以下「グリーン購入法」という。）第 2 条に規定する環境物品等をいう。）の使用を積極的に推進する

ものとする。

- (1) グリーン購入法第6条の規定に基づく「環境物品等の調達に関する基本方針」で定める特定調達品目を使用する場合には、原則として、判断の基準を満たすものを使用するものとする。なお、事業ごとの特性、必要とされる強度や耐久性、機能の確保、コスト等の影響により、これにより難しい場合は、監督職員と**協議**する。また、その調達実績について、監督職員から求められた場合には、集計結果を監督職員に**提出**するものとする。なお、集計及び**提出**の方法は、**設計図書**及び監督職員の**指示**による。
- (2) グリーン購入法に基づく環境物品等の調達の推進に関する基本方針における公共工事の配慮事項に留意すること。

1.4.15 作業用機械の選定等

- 1 受注者は、工事に使用する建設機械の選定、使用等について、1.4.15 に示される機械を選定、使用等しなければならない。
- 2 受注者は、作業用機械の操作、組立または解体に当たっては、安全に配慮し、その周辺に人的・物的な危害を与えないよう自らの責任と費用により必要な措置を講じなければならない。

1.4.16 支障物件の処理

- 1 受注者は、工事の施工に支障を及ぼす既存の物件(支障物件)について、関係者及び監督職員の**承諾**を得た上で必要に応じこれらの調査を行うとともに、その状況を**確認**の上、報告書を**提出**しなければならない。
- 2 受注者は、前項の報告書を**提出**したときは、支障物件の処理について監督職員の**指示**を受けなければならない。
- 3 受注者が自らの都合により既存の物件を移転する必要があるときは、**報告**しなければならない。これに必要な費用は、受注者の負担とする。
- 4 受注者は発注者が管理する既設構造物の補修工事等を行うことにより不要となる部材については、次の各号によらなければならない。
 - (1) 監督職員に**報告**し、処置について監督職員の**指示**を受けること。
 - (2) 撤去する場合の撤去範囲等については、監督職員の**指示**を受けること。
 - (3) 残置せざるを得ない場合、その措置について監督職員の**指示**を受けること。

1.4.17 支給材料及び貸与品

支給材料及び貸与品については、契約書第15条の規定によるほか、次の各号によらなければならない。

- (1) 受注者は、支給材料及び貸与品を契約書第15条第8項の規定に基づき善良な管理者の注意をもって管理しなければならない。
- (2) 受注者は、契約書第15条第1項の規定に基づき、支給材料及び貸与品の支給を受

ける場合は、引き渡しの日から7日以内に「支給材料・貸与材料使用明細書」を提出しなければならない。

- (3) 契約書第15条第1項に規定する「引渡場所」は、**設計図書**または監督職員の**指示**によるものとする。
- (4) 受注者は、支給材料及び貸与品の受払状況を記録した帳簿を備え付け、常にその残高を明らかにしておかなければならない。
- (5) 受注者は、しゅん功時(しゅん功前に工事工程上、支給材料の精算が可能な場合は、その時点)に、「支給材料・貸与材料返還通知書」を、監督職員を通じて発注者に**提出**しなければならない。
- (6) 受注者は、契約書第15条第9項「不用となった支給材料又は貸与品」の規定に基づき返還する場合、「支給材料・貸与材料返還通知書」を**提出**し、監督職員の**指示**を受けなければならない。

なお、受注者は、返還が完了するまで材料の損失に対する責任を免れることはできないものとする。
- (7) 受注者は、支給材料及び貸与物件の修理等を行う場合、事前に監督職員の**承諾**を得なければならない。
- (8) 受注者は、貸与鋼材の使用に当たって溶接または切断を行う場合は、「貸与鋼材溶接願または貸与鋼材切断願」を**提出**し、監督職員の**承諾**を得なければならない。
- (9) 受注者は、支給材料及び貸与物件を他の工事に流用してはならない。
- (10) 支給材料及び貸与物件の所有権は、受注者が管理する場合でも発注者に属するものとする。
- (11) 受注者は、支給材料または貸与品について、当社から支給または貸与されたものであることを明らかに識別できるようにしておかなければならない。
- (12) 受注者は、当社から貸与される機械器具の使用に当たっては、当社制定の機械器具貸与仕様書の規定によらなければならない。

1.4.18 工事現場発生品

- 1 受注者は、**設計図書**に定められた現場発生品について、**設計図書**または監督職員の**指示**する場所で監督職員に引き渡すとともに、あわせて現場発生品調書を作成し、監督職員を通じて発注者に**提出**しなければならない。
- 2 受注者は、第1項以外のものが発生した場合、監督職員に**連絡**し、監督職員が引き渡しを**指示**したものについては、監督職員の**指示**する場所で監督職員に引き渡すとともに、あわせて現場発生品調書を作成し、監督職員を通じて発注者に**提出**しなければならない。

1.4.19 色、柄等の指示

受注者は、色、柄等について監督職員の**指示**を受けなければならない。

1.4.20 技能士

技能士は次により、適用する技能検定の職種及び作業の種別は、特記仕様書による。

- (1) 職業能力開発促進法(昭和44年法律第64号)による一級技能士または単一等級の資格を有する者とし、資格を証明する資料を、監督職員に**提出**しなければならない。
- (2) 技能士は、適用する工事作業中、1名以上の者が自ら作業をするとともに、他の技能者に対して、施工品質の向上を図るための作業指導を行わなければならない。

1.4.21 技能資格者

- 1 技能資格者は、**設計図書**に定められた資格を有する者またはこれらと同等以上の能力のある者とする。
- 2 技能資格者は、資格または能力を証明する資料を、監督職員に**提出**しなければならない。

第5節 安全衛生管理

1.5.1 一般

- 1 受注者は、建設工事公衆災害防止対策要綱(建設事務次官通達、平成5年1月12日)や騒音障害防止のためのガイドライン(労働省 平成4年10月)を遵守するとともに、当社制定の土木工事安全衛生管理指針(以下「土木工事安全衛生管理指針」という。)、建築工事安全施工技術指針・同解説(社団法人公共建築協会発行)及び建設機械施工安全技術指針(国土交通省大臣官房技術調査課長、国土交通省総合政策局建設施工企画課長通達 平成17年3月31日改正)を参考にして、常に工事の安全に留意し現場管理を行い災害の防止に努めなければならない。
- 2 受注者は、工事施工中、監督職員及び管理者の許可なくして、流水及び水陸交通の支障となる行為、または公衆に支障を及ぼすなどの施工をしてはならない。
- 3 受注者は、工事現場の現場環境改善を図るため、現場事務所、作業員宿舎、休憩所または作業環境等の改善を行い、快適な職場を形成するとともに、地域との積極的なコミュニケーション及び現場周辺的美装化に努めるものとする。
- 4 受注者は、工事施工において、自ら立案実施した創意工夫や技術力に関する項目、または地域社会への貢献として評価できる項目に関する事項について、工事完了時までに所定の様式により**提出**することができる。

1.5.2 総括安全衛生監理者、統括安全衛生責任者及び元方安全衛生管理者

- 1 受注者は、総括安全衛生監理者、統括安全衛生責任者及び元方安全衛生管理者を配置し、安全衛生管理の業務に従事させなければならない。統括安全衛生責任者及び元方安全衛生管理者は、現場に常駐させなければならない。なお、統括安全衛生責任者、元方安全衛生管理者について、労働安全衛生法、労働安全衛生規則、および、平成5年3月31日付基発第209号の2「中規模建設工事現場における安全衛生管理の充実について」労働省労働基準局長に定める要件に当てはまらない場合には統括安全衛生責任者、元方安全衛生管理者の配置を必ずしも求めない。
- 2 受注者は、前項により、総括安全衛生監理者、統括安全衛生責任者、元方安全衛生管理者を配置した場合には、1.1.16の「現場代理人等選定通知書」に経歴書を添えて**提出**しなければならない。
- 3 受注者は、前項の元方安全衛生管理者がやむを得ない事情により不在となる等、その職務を遂行できないときは、その職務を代行する者(以下「元方安全衛生管理代理者」という。)をあらかじめ定め、前項の「現場代理人等選定通知書」により**提出**しなければならない。
- 4 前項により配置する総括安全衛生監理者、統括安全衛生責任者、元方安全衛生管理者及び元方安全衛生管理代理者は受注者に所属する者とする。ただし、統括安全衛生責任者は、1.5.2の第11項に該当する場合は、この限りではない。なお、受注者に所属する

者とは、受注者と直接的かつ恒常的な雇用関係にある者で派遣社員及びアルバイトを除く。

- 5 受注者は、第 1 項及び第 3 項の総括安全衛生監理者等を変更したときは、変更後 14 日以内に「変更選定通知書」を**提出**しなければならない。
- 6 受注者は、第 1 項の総括安全衛生監理者、統括安全衛生責任者及び元方安全衛生管理者並びに第 3 項の元方安全衛生管理代理者の選定に当たっては、次に掲げる者を選定しなければならない。
 - (1) 総括安全衛生監理者
受注者から店社において受注工事現場の安全衛生について統括安全衛生責任者の指導・監督する権限を与えられた者
 - (2) 統括安全衛生責任者
労働安全衛生法第 15 条に規定する統括安全衛生責任者(当該場所においてその実施を統括管理する者)
 - (3) 元方安全衛生管理者
労働安全衛生法第 15 条の 2 に規定する元方安全衛生管理者で、工事の安全衛生に係わる法規及び実務に精通した者
 - (4) 元方安全衛生管理代理者
労働安全衛生法第 15 条の 2 に規定する元方安全衛生管理者と同等の資格及び権限を有し、工事の安全衛生に係わる法規及び実務に精通した者
- 7 総括安全衛生監理者は、次に掲げる業務を遂行しなければならない。
 - (1) 労働者の危険または健康障害を防止するための措置に関すること。
 - (2) 労働者の安全または衛生のための教育の実施に関すること。
 - (3) 健康診断の実施その他健康の保持増進のための措置に関すること。
 - (4) 労働災害の原因の調査及び再発防止対策に関すること。
 - (5) 毎月 1 回以上工事現場内外を巡視して工事現場の状況を把握し、施工計画書のとおり工事の施工及び安全衛生管理が行われているカードかどうかの**確認**をすること。
 - (6) 工事を進める上で安全衛生管理に関する改善等の必要がある場合は、統括安全衛生責任者に速やかに処置を**指示**すること。
 - (7) 現場で組織される安全協議会等に随時参加し、安全衛生に必要な業務を行うこと。
 - (8) その他労働災害を防止するための措置に関すること。
- 8 統括安全衛生責任者は、現場に常駐し、労働安全衛生法第 15 条及び第 30 条第 1 項に規定されている業務のほか、次に掲げる業務を統括管理しなければならない。
 - (1) 工事を進める上で、安全衛生管理に関する改善等の必要がある場合は、直ちに処置し、その結果をとりまとめたうえて**報告**すること。
 - (2) 災害及び事故が発生したときまたは発生するおそれがあるときは、直ちに付近住民、一般通行人その他の第三者及び必要があるときは、労働者等を工事現場周辺から退去させ、**報告**するとともに関係機関に**連絡**しなければならない。

- 9 元方安全衛生管理者は、現場に専属の者とし、労働安全衛生法第 15 条の 2 及び第 30 条第 1 項に規定されている業務のほか、工事を進める上で、安全衛生管理に関する改善等を行う場合は、統括安全衛生責任者と**連絡**を密にして、速やかに処置しなければならない。また、労働安全衛生法第 29 条に基づき実施した指導、**指示**の記録を整備し、これを**整理・保管**し、現場監督員が請求した場合は、直ちに**提示**しなければならない。
- 10 元方安全衛生管理代理者は、元方安全衛生管理者がやむを得ない事情により不在となる等その職務を遂行できないときは、現場に常駐し、前項に定める元方安全衛生管理者の業務を遂行しなければならない。なお、この場合、代理を務める期間にあつては現場に専属の者でなければならない。
- 11 主任監督員は、一の場所において二以上の工事が混在して施工をする場合、労働安全衛生法第 30 条第 2 項の規定により、受注者と**協議**の上、現場を統括管理する主たる統括安全衛生管理義務者(原則として統括安全衛生責任者)を指名し**通知**するものとする。
- 12 受注者は、工事中における安全の確保を全てに優先させ、労働安全衛生法等関連法令に基づく措置を常に講じておくものとする。特に重機械の運転、電気設備等については、関係法令に基づいて適切な措置を講じておかななければならない。

1.5.3 災害及び事故報告

受注者は、工事の施工中、若しくは工事の中止中に災害または事故が発生したときは、直ちに応急処置をとり、監督職員に通報し、**指示**を受けなければならない。また、受注者は、速やかに「災害・事故報告書」を作成し、次の各号により**提出**しなければならない。

- (1) 契約書第 30 条第 1 項に規定する損害が生じたときは、総括監督員に**提出**するものとする。
- (2) 前号以外の災害及び事故については、現場監督員に**提出**するものとする。

1.5.4 工事現場

- 1 受注者は、工事現場に工事関係者以外の者の立入を禁止する場合は、板囲い、防護柵等により囲うとともに、立入禁止の表示を行い、当該区域内を常に整理整頓しておかななければならない。
- 2 受注者は、工事現場に工事名、工事区間、工事期間、施工業者名、当社名、工事許可条件等を記載した工事標示板を設置しなければならない。この場合において、夜間作業を行うときは、その旨を工事標示板に記載しなければならない。
- 3 受注者は、道路上において工事を施工する際は、必ず、道路使用許可証を携行しなければならない。
- 4 受注者は、工事現場が隣接しまたは同一場所において別途工事がある場合は、受注者間の安全施工に関する緊密な情報交換を行うとともに、非常時における臨機の措置を定める等の連絡調整を行うため、関係者による工事関係者連絡会議を組織するものとする。
- 5 受注者は、工事現場において交通誘導警備業務を行う必要のある場合は、交通誘導業

務を行う場所ごとに検定合格者を1名以上配置することにより、事故の発生を警戒、及び防止しなければならない。

1.5.5 爆発及び火災の防止

- 1 受注者は、爆発物等の危険物を備蓄し、使用する必要がある場合には関係法令を遵守するとともに、関係官公署の指導に従い、爆発等の防止の措置を講じておかなければならない。
- 2 受注者は、火薬類を使用し工事を施工する場合は、使用に先立ち「使用計画書」を**提出**しなければならない。
- 3 受注者は、危険物および指定可燃物(以下「危険物等」という)を用いた作業を行う場合は、保管場所、実際使用する数量、使用期間、使用方法の明記を行い、施工に先立ち「作業計画書」を**提出**しなければならない。また、保管場所毎に危険物等チェックシートを作成し、入荷毎に監督職員に**報告**しなければならない。
- 4 受注者は、伐開除根、掘削等により発生した雑木、草等を原則として野焼きしてはならない。
- 5 受注者は、喫煙等の場所を指定し、指定場所以外での火気の使用を禁止しなければならない。
- 6 受注者は、ガソリン、塗料等の可燃物の周辺に火気の使用を禁止する旨の表示を行い、周辺の整理に努めなければならない。
- 7 現地に火薬庫等を設置する場合は、火薬類の盗難防止のための立入防止柵、警報装置等を設置し保管管理に万全の措置を講ずるとともに、夜間においても、周辺の監視等を行い、安全を確保しなければならない。
- 8 受注者は、工事のために火気を使用する必要があるときは、あらかじめ所轄の消防署及び施設の管理者に火気の使用に関して必要な手続を行うとともにその使用を工事に直接必要な限度にとどめ、消火器等を常備し、防火に留意しなければならない。

1.5.6 地下埋設物

- 1 受注者は、工事の施工に先立ち、当社から貸与された埋設物の資料等を参考にして、**設計図書**に定められた工事現場及びその周辺地域における埋設物の位置、規格、構造、老朽の程度等を埋設物の管理者の**立会**の下に、試掘等によって**確認**しなければならない。
- 2 受注者は、埋設物に接近して工事を施工するときは、あらかじめその埋設物の管理者と工事の施工の各段階における保安上必要な措置、埋設物の管理者の**立会**の有無、緊急時の連絡方法等を**協議**の上、**報告**しなければならない。
- 3 受注者は、工事中埋設物を露出させるときは、当該埋設物を防護し、工事中の損傷を防止するために万全の措置を講じるとともに、常に巡視点検を行い、異状を認めたときまたは埋戻し後に異状を生じるおそれがあるときは、直ちに監督職員及びその埋設物の管理者に**報告**し、その**指示**を受けなければならない。

- 4 受注者は、工事の施工に支障となる埋設物の移設または撤去を行うときは、埋設物管理者と**協議**し、万全の措置を講じなければならない。
- 5 受注者は、地下埋設物件等に損害を与えた場合は、直ちに**報告**するとともに、関係機関に**連絡**をとり、補修しなければならない。

1.5.7 架空線等上空施設

- 1 受注者は、架空線等上空施設の位置及び占用者を把握するため、工事現場、資材等置き場等、工事に係わる全ての架空線等上空施設の現地調査（場所、種類、高さ等）を行わなければならない。また、監督職員に調査結果の**提示**を求められた際は、これに従わなければならない。
- 2 受注者は、工事現場において高所作業車等を使用する作業が電力会社送電線の近接作業となる施工にあたっては、当社が電力会社に対し行った事前協議を踏まえて、施工計画書及び作業計画書を作成しなければならない。また、施工にあたっては、電力会社より承認を得た施工手順により施工を行わなければならない。
- 3 受注者は、架空線等上空施設に損害を与えた場合は、直ちに**報告**するとともに、関係機関に**連絡**をとり、補修しなければならない。

1.5.8 防災対策

受注者は、工事の施工に当たり、大雨、大雪、出水、強風、台風等に対しては、施工計画書に記載した防災対策計画に基づき天気予報等に注意を払い、常に災害を最小限に食い止めるための資機材等を準備する等、防災体制を確立しておかなければならない。

また、大雨、大雪、出水、強風、台風等の際には、工事現場の状況に応じ、監督職員の**指示**により初期点検及び詳細点検を行うとともに、その結果を**報告**しなければならない。

1.5.9 地震防災及び震災対策

1 防災対策

受注者は、工事の施工に当たり、自らの責任と費用により次の各号に基づき、地震災害に対する措置を講じなければならない。

- (1) 地震発生に備えて、施工計画書に記載した防災対策計画に基づき、防災体制を確立しておかなければならない。なお、情報収集・伝達及び点検要員の配置に関しては、複数の手段を講じて置かなければならない。
 - (2) 地震が発生したときは、工事現場の状況に応じて、直ちに初期点検及び詳細点検を行うとともに、その結果を**報告**しなければならない。
- 2 受注者は、警戒宣言が発令されたときは、直ちに工事を中止し、次に掲げる事項について措置を講じなければならない。
 - (1) 構築中の構造物、仮設構造物、建設機械器具等が他に被害を及ぼさない保全措置を講ずること。

(2) 現場での労力及び機材の確保に努めること。

3 震災対策

受注者は、地震の発生により被害が**確認**された場合には、次の各号に基づき対策を講じなければならない。

- (1) 被害が**確認**された場合には、直ちに被害の拡大を防ぐために必要な応急措置を行い、速やかにその処置について**報告**しなければならない。
- (2) 重大な被害が**確認**された場合には、直ちに人命の安全・緊急輸送路の確保に努めるとともに、被害の拡大及び余震等による二次災害の防止に対し必要な処置を行い、速やかに**報告**しなければならない。
- (3) 被害の詳細点検が必要と判断される場合には、あらかじめ監督職員の意見を聴き、その**指示**に従わなければならない。
- (4) 他の工事現場等からの応援要請があった場合には、可能な限りその要請に応じるよう努めなければならない。
- (5) 災害復旧に当たっては、監督職員の**指示**に従い、速やかに作業計画書により災害復旧計画を**提出**するとともに、復旧資材及び労力の確保に努めなければならない。

1.5.10 仮設備の管理

受注者は、施工に必要な電力、給水等の仮設備に第三者及び関係使用人等以外の使用人等が接触することのないよう防護するとともに、電力設備については、管理責任者を定め、十分な管理をしなければならない。

1.5.11 交通安全管理

- 1 受注者は、工事用運搬路として、公衆に供する道路を使用するときは、積載物の落下等により、路面を損傷し、あるいは汚損することのないようにするとともに、特に第三者に工事の施工に伴う損害を与えないようにしなければならない。なお、第三者に工事の施工に伴う損害を及ぼした場合は、契約書第 29 条によって処置するものとする。
- 2 受注者は、工事用車両による土砂、工事用資材及び機械などの輸送を伴う工事については、関係機関と打合せを行い、交通安全に関する担当者、輸送経路、輸送期間、輸送方法、輸送担当者、交通誘導員の配置、標識安全施設等の設置場所、その他安全輸送上の事項について計画を立て、災害の防止を図らなければならない。
- 3 受注者は、当社管理外の供用中の道路に係る工事の施工に当たっては、交通の安全について、監督職員、道路管理者及び所轄警察署と打合せを行うとともに、道路標識、区画線及び道路標示に関する命令(内閣府・国土交通省令第 4 号、平成 26 年 5 月 26 日改正)、道路工事現場における標示施設等の設置基準(建設省道路局長通知、昭和 37 年 8 月 30 日)、道路工事現場における標示施設等の設置基準の一部改正について(国土交通省道路局長通知、平成 18 年 3 月 31 日)、道路工事現場における工事情報板及び工事説明看板の設置について(国土交通省道路局路政課長、国道・防災課長通知 平成 18 年 3

月 31 日)、道路工事保安施設設置基準(案)(建設省道路局国道第一課通知、昭和 47 年 2 月)及び道路工事保安施設設置基準(国関整道管第 65 号、平成 18 年 4 月 1 日)に基づき、安全対策を講じなければならない。

- 4 受注者は、**設計図書**において指定された工事用道路を使用する場合は、**設計図書**の定めに従い、工事用道路の維持管理及び補修を行うものとする。
- 5 受注者は、工事用道路の使用開始前に関係機関に所要の手続きをとるものとし、監督職員が特に**指示**する場合を除き、標識の設置その他の必要な措置を行わなければならない。
- 6 監督職員が工事用道路に指定するもの以外の工事用道路は、受注者の責任において使用するものとする。
- 7 受注者は、特記仕様書の他の受注者と工事用道路を共用する定めがある場合においては、その定めに従うとともに、関連する受注者と緊密に打合せ、相互の責任区分を明らかにして使用するものとする。
- 8 公衆の交通が自由かつ安全に通行するのに支障となる場所に材料または設備を保管してはならない。受注者は、毎日の作業終了時及び何らかの理由により建設作業を中断するときには、交通管理者協議で許可された常設作業帯内を除き一般の交通に使用される路面からすべての設備その他の障害物を撤去しなくてはならない。
- 9 受注者は、首都高速道路上の施工にあたり、当社制定の高速道路上工事の保安施設実施要領に基づくほか、**設計図書**及び監督職員の**指示**に従い、一般通行車両への安全対策並びに使用人等の保安に万全を期さなければならない。
- 10 受注者は、首都高速道路上で作業を行う場合は、事前に補修工事等調整システムに入力するとともに他の工事との調整を図らなければならない。なお、首都高速道路以外の道路との管理境で作業を行う場合については監督職員の**指示**に従わなければならない。
- 11 受注者は、首都高速道路上での作業開始時間帯が**設計図書**に明示されていない場合は、監督職員の**指示**を受けなければならない。
- 12 工事の性質上、受注者が、水上輸送によることを必要とする場合には本条の「道路」は、水門、または水路に関するその他の構造物と読み替え「車両」は船舶と読み替えるものとする。
- 13 受注者は、作業前ミーティング等において運転者の運転免許証、健康状態、酒気帯びの有無をチェックするなど、運転者の法令遵守及び安全管理に努め、**確認**の記録を整備しなければならない。なお、監督職員から**指示**があった場合は、速やかに**提示**すること。

1.5.12 安全・訓練等の実施

- 1 受注者は、土木請負工事における安全・訓練等の実施について(建設大臣官房技術調査室長通達 平成 4 年 3 月 19 日)及び建設工事の安全対策に関する措置について(建設大臣官房技術調査室 平成 4 年 4 月 14 日)に基づき、工事着手後、作業員全員の参加により月当たり、半日以上の時間を割当て、次の各号から実施する内容を選択し、定期的に

安全に関する研修・訓練等を実施しなければならない。なお、作業員全員の参加が困難な場合は、分割して実施する事も出来る。

- (1) 安全活動のビデオ等視覚資料による安全教育
 - (2) 当該工事内容等の周知徹底
 - (3) 土木工事安全衛生管理指針等の周知徹底
 - (4) 当該工事における現場組織図及び緊急時の体制の**確認**
 - (5) 当該工事における災害対策訓練
 - (6) 当該工事現場で予想される事故対策
 - (7) その他、安全・訓練等として必要な事項
- 2 受注者は、当該工事の内容に応じた安全・訓練等の具体的な計画を施工計画書に記載しなければならない。
- 3 受注者は、安全・訓練等の実施状況をビデオ等または工事週報等に記録し、監督職員の請求があった場合は直ちに**提示**するものとする。

1.5.13 交通事故発生時等の協力業務

工事関係者が、首都高速道路上等を道路交通法の道路維持作業用自動車の指定を受けた車両で走行中に交通事故等の緊急事態に遭遇または、落下物等を発見した場合は、自らの安全が確保でき、かつ可能な範囲で、下記に示す措置を行うものとする。

- (1) 非常電話、無線などによる通報
- (2) 発炎筒、旗、ラバコーン等による後続車両等への注意喚起
- (3) 負傷者の救助、援助及び落下物の車線からの排除

1.5.14 表示施設等

受注者は、建築基準法その他の関係法令等の定めるところに従って、工事現場に表示施設等を設置しなければならない。

第6節 監督職員が行う検査

1.6.1 一般

- 1 監督職員は、**設計図書**に定められた出来形及び品質を確保するため、書類または**立会**により、出来形、品質、数量等を**確認**する検査を行うものとする。この場合において、受注者が1.4.11により**提示**した現場社内検査の結果を参考とする。
- 2 受注者は、監督職員が行う検査について、あらかじめその頻度を計画できる場合には監督職員と**協議**の上、施工計画書にその頻度を記載しなければならない。また、作業が定常的となった場合や、品質及び出来形に均一性が**確認**できる場合には、監督職員と**協議**の上、その頻度を見直すことができる。

1.6.2 検査

- 1 受注者は、**設計図書**の定めにより監督職員の検査を受ける事項及び主任監督員があらかじめ担当監督員の検査を受けるよう**指示**した事項については、担当監督員の検査を受けなければならない。この場合において、受注者は、工事施工立会予定を記載した「工事週報・立会検査願」を作成し、その電子データを電子メールにて前週の営業日の末日までに**提出**しなければならない。
- 2 監督職員は、工事期間中、工事のすべてについて検査を行うことができる。この場合において、受注者は、検査を円滑に実施するため、情報提供及び協力を行わなければならない。
- 3 前項の場合において、総括監督員が必要と認めたときは、総括監督員の定める現場監督員は、製作工場に滞在して、全部または一部の工程について**立会**または検査を行うことができる。
- 4 受注者は、現場監督員が出来形及び品質の**確認**のために資料の**提出**を求めた場合は、これに従わなければならない。
- 5 受注者は、第1項から第3項までの検査には、1.4.11第3項に規定する現場社内検査責任者もしくは1.1.17に規定する専任技術者を臨場させなければならない。
- 6 受注者は、自ら補修または改作を行うときは、監督職員の**承諾**を得なければならない。

1.6.3 受注者の責任

受注者は、契約書第14条に規定する現場監督員の**立会**を受けて調査し、若しくは検査に合格した工事材料または見本若しくは工事写真等の記録が整備された工事材料を使用したときまたは現場監督員の**立会**を受けて施工したときであっても、品質保証に係る受注者の責任は免除されない。

1.6.4 検査または立会の時間

現場監督員による検査及び**立会**の時間は、当社の勤務時間内とする。ただし、やむを得

ない理由があると現場監督員が認めた場合若しくは**指示**した場合はこの限りではない。

1.6.5 検査に必要な費用

- 1 契約書第 13 条第 2 項及び第 14 条第 7 項に規定する「直接要する費用」とは、検査及び**立会**に必要な準備、人員及び資機材等の提供並びに写真その他資料の整備のために必要な費用をいう。
- 2 受注者は、監督職員が製作工場に滞在して**立会**または検査を行う場合は、監督業務に必要な机、椅子、ロッカー、電話等の備わった専用の執務室を無償で提供するとともに、光熱水費を負担しなければならない。

1.6.6 立会の省略

現場監督員がやむを得ず**立会**を行うことができない場合には、当該**立会**を省略することができる。この場合において、事前に実施した受注者の現場社内検査(自主検査)をこれに替えることができるものとする。なお、受注者は、社内検査の結果及び写真等の資料を整備し、現場監督員の**確認**を受けなければならない。

第7節 電気工作物保安検査

1.7.1 一般

電気工作物保安検査とは、当社が別に定める自家用電気工作物の保安業務に係る電気主任技術者またはその補助を行う保安担当主務者(以下「電気主任技術者等」という。)が、自家用電気工作物に係る補修工事の一部または全部が完成したときに、当社電気工作物保安規程その他関連法令に基づき、電気工作物に係る工事の保安上支障がないことを**確認**するために行う検査をいう。

1.7.2 検査

- 1 受注者は、**書面**により電気主任技術者等に検査を依頼しなければならない。
- 2 受注者は、検査を受ける前に、電気主任技術者等の**指示**に従い社内検査を実施するとともに、社内検査の結果を電気主任技術者等に**提出**しなければならない。
- 3 受注者は、検査を受けるに必要な条件並びに現場体制を整えなければならない。
- 4 臨場
 - (1) 電気主任技術者等は、検査に当たり、現場代理人のほか、必要に応じ、主任技術者及び現場代理人を指導監督する立場にある役職員の臨場を求めることができる。
 - (2) 電気主任技術者等は、検査に当たり、当該工事の受注者のほか、必要に応じ、当該補修工事に関連する他の工事の受注者の臨場を求めることができる。
- 5 修補
 - (1) 電気主任技術者等は、検査の結果、修補を必要と認めたときは、受注者に対し、**書面**により修補を命ずる。ただし、軽微な修補については、電気主任技術者等は、現地において、修補を口頭指示することができる。
 - (2) 受注者は、電気主任技術者等から**書面**で修補を**指示**されたときは、**指示**された期間内に自らの責任と費用により修補を行い、電気主任技術者等の再検査を受けなければならない。
 - (3) 受注者は、電気主任技術者等から修補を口頭指示されたときは、**指示**された期間内に自らの責任と費用により修補を行い、電気主任技術者等の**指示**する方法により修補完了の**確認**を受けなければならない。
 - (4) 受注者は、修補が完了したときは、直ちに**書面**により電気主任技術者等に**報告**しなければならない。

1.7.3 受注者の責任

受注者は、前条による検査に合格したときであっても、品質保証に係る受注者の責任は免除されない。

1.7.4 検査に必要な費用

受注者は、検査に当たり 1.6.5 に規定する費用を負担しなければならない。

第8節 検査員等が行う検査

1.8.1 一般

- 1 検査員等は、現場監督員及び受注者の臨場の上、次に掲げる検査を行うものとする。
 - (1) しゅん功検査
契約書第32条第2項の規定に基づき、工事の完成を**確認**するための検査をいう。
この検査においては、中間検査済部分及び出来形部分検査済部分についても検査の対象とする。
 - (2) 一部しゅん功検査
契約書第39条第1項の規定に基づき、指定部分の工事の完成を**確認**するための検査をいう。この検査においては、指定部分の中間検査済部分及び出来形部分検査済部分についても検査の対象とする。
 - (3) 中間検査
施工の中途において、工事の進捗に伴い工事目的物の完成を**確認**することが困難となる時、分割して検査を行うことが望ましいとき等、総括監督員が検査を行う必要があると認めたときに、その指定する部分に対して行う検査をいう。この場合において、契約書第32条第4項に規定する検査を行った部分についての引渡しを受けるものではない。
 - (4) 出来形部分検査
契約書第38条第1項に規定する部分払の請求が受注者からなされたときに行う検査をいい、請負代金相当額の算定に使用される。この場合においては、契約書第32条第4項に規定する検査を行った部分についての引渡しを受けるものではない。
- 2 総括監督員は、前項の(1)から(3)の検査に先立って、受注者に対して検査日を**通知**するものとする。

1.8.2 しゅん功検査

- 1 検査責任者は、契約書第32条第2項に定める期間内に検査を完了し、当該検査の結果を受注者に**通知**するものとする。
- 2 受注者は、しゅん功検査に必要な資料の**提出**、測定、足場の設置等について、あらかじめ現場監督員と十分打合せを行い、その**指示**に従わなければならない。検査用の足場の設置、撤去等については、自らの責任と費用により行わなければならない。
- 3 受注者は、しゅん功検査に必要な人員、機材等を提供しなければならない。
- 4 しゅん功検査の内容
検査員等は、工事目的物の対象として、次に各号に掲げる検査を行うものとする。
 - (1) 工事の出来形検査
工事の出来形について、形状、寸法、精度、数量、品質及び出来栄えの検査を行う。
 - (2) 工事管理状況の検査

工事管理状況について、書類、記録及び写真等を参考にして検査を行う。

5 立会人

- (1) 検査員等は、検査にあたり、現場代理人のほか、当該現場代理人を指導監督する立場にある役職員の臨場を求めることができる。
- (2) 検査員等は、検査にあたり、当該工事の受注者のほか、必要に応じ、当該工事に関連する他の工事の受注者の臨場を求めることができる。

6 修補

- (1) 検査責任者は、検査の結果、修補を必要と認めたときは不合格とし、受注者に対し、修補命令書により修補を命ずるものとする。
- (2) 検査員等は、軽微な修補については、現地において、「修補指示書」により修補を**指示**することができる。この場合、修補の完了をもって合格とする。
- (3) 検査員等は、前号以外のさらに軽微な修補については、現地において、口頭で修補を**指示**することができる。この場合、修補完了後、監督職員の**確認**を受けなければならない。
- (4) 受注者は、第1号により、検査責任者から「修補命令書」により修補を命じられたときは、検査責任者に「工事修補請書」を**提出**し、命じられた期間内に自らの責任と費用により修補を行い、修補完了後、直ちに「修補完了通知書」を検査責任者に**提出**し、検査責任者の再検査を受けなければならない。
- (5) 受注者は、第2号により、検査員等から「修補指示書」により修補を**指示**されたときは、**指示**された期間内に自らの責任と費用により修補を行い、修補完了後、直ちに修補完了届を**提出**し、検査員等の**指示**する方法により修補完了の**確認**を受けなければならない。
- (6) 受注者が、第5号の**指示**された期間内に修補を完了しなかったときには、当社は、契約書第43条第2項を適用し、工期の翌日もしくは当該「修補指示書」による**指示**の日から遅延に対する損害金を徴収することができる。

1.8.3 一部しゅん功検査及び中間検査

- 1 一部しゅん功検査においては、1.8.2中「工事」とあるのは「指定部分に係る工事」と、「しゅん功検査」とあるのは「一部しゅん功検査」と読み替えて、それぞれ1.8.2の規定を適用する。
- 2 中間検査においては、1.8.2中「工事」とあるのは「中間検査に係る工事」と、「しゅん功検査」とあるのは「中間検査」と読み替えて、それぞれ1.8.2(第7項第6号から第8号までを除く。)の規定を適用する。

1.8.4 出来形部分検査

1 検査の請求

受注者は、契約書第38条第2項に基づき、部分払いの請求に係る工事の出来形部分

の**確認**を求めるときは、「出来形部分検査請求書」を**提出**しなければならない。

2 検査結果の**通知**

発注者は、受注者から前項の**確認**を求められたときは、遅滞なくその**確認**のための検査を行い、その結果を「出来形部分検査認定書」により受注者に**通知**しなければならない。

3 工事出来形部分の検査

- (1) 受注者は、工事出来形部分の検査に必要な数量等の算出を行い、**提出**しなければならない。
- (2) 受注者は、工事出来形部分検査を行うときは、臨場しなければならない。
- (3) 受注者は、検査に必要な人員、機材等を提供しなければならない。

第9節 材料一般

1.9.1 使用材料

- 1 受注者は、工事に使用する材料の品質及び規格等については、**設計図書**の定めによるほか、標準仕様書または改修標準仕様書の各章の定めによらなければならない。
- 2 受注者は、監督職員が材料の見本または資料の**提出**を求めたときは、これに応じなければならない。

1.9.2 環境への配慮

- 1 国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律(以下「グリーン購入法」という。)により、環境負荷を低減できる材料を選定するように努める。
- 2 使用する材料の選定に当たっては、揮発性有機化合物の拡散による健康への影響に配慮する。
- 3 工事に使用する材料は、アスベストを含有しないものとする。

1.9.3 設計図書で定められた材料以外を使用する場合の特例

- 1 受注者は、**設計図書**で定められた以外の材料を使用する場合には、使用する前に理由を付した材料使用承諾申請書を**提出**し、**承諾**を得なければならない。
- 2 受注者は、材料使用承諾申請書の**提出**にあたっては、使用する材料の品質を証明する資料を添付しなければならない。品質を証明する資料として、受注者自らの責任と費用により行った物理的または化学的試験の成績表を含むものとする。
- 3 前項の試験を行うときは、監督職員の**立会**を受けなければならない。
- 4 第2項の試験方法については、標準仕様書、改修標準仕様書及びJ I Sの規定に準じて行わなければならない。
- 5 受注者は、新材料等を使用する場合は次の各号に掲げる事項を記載した「新材料・新製品・新工法採用計画書」を**提出**し、監督職員の**承諾**を得なければならない。なお、監督職員が採用の可否に際して別途必要と認めた場合は、追加試験を行わなければならない。本項に基づき**承諾**を得た新材料等については、「材料使用承諾申請書」は不要とする。
 - (1) 使用材料(材料名、規格、製造業者名、適合規格、材料試験等の結果)
 - (2) 新材料等の概要
 - (3) 施工実績
 - (4) 特徴
 - (5) 選定理由
 - (6) その他必要と認められる事項

1.9.4 工事材料の品質

- 1 工事に使用する材料は、**設計図書**に定める品質及び性能を有する新品とする。ただし、仮設に使用する材料は、新品でなくてもよい。
- 2 契約書第13条第1項に規定する「中等の品質」とは、標準仕様書、改修標準仕様書またはJIS規格に適合したもの、またはこれと同等以上の品質を有するものをいう。
- 3 受注者は、工事材料の品質及び規格等については、**設計図書**に品質規格を特に明示した場合を除き、標準仕様書または改修標準仕様書に示す規格に適合したもの、またはこれと同等以上の品質を有するものを使用しなければならない。
- 4 受注者は、工事に使用する材料の品質を証明する資料を受注者の責任において**整備・保管**し、監督職員から**請求**があった場合は、直ちに**提示**するとともに検査時に**提出**しなければならない。ただし、**設計図書**においてJISまたはJASによると指定された材料で、JISまたはJASのマーク表示のあるものを使用する場合及びあらかじめ監督職員の**承諾**を受けた場合は、資料の**提出**を省略することができる。
- 5 受注者は、**設計図書**、標準仕様書または改修標準仕様書において試験を行うこととしている工事材料について標準仕様書、改修標準仕様書またはJISで**指示**する方法により、試験を行わなければならない。

1.9.5 工事材料の検査

- 1 受注者または現場代理人は、**設計図書**において監督職員の検査を受けて使用すべきものと定められた材料については、使用前にその外観及び品質規格証明書等を照合して**確認**した資料を検査時に**提示**し、検査終了後は、その資料を工事材料検査報告書に添付して、**整備・保管**しなければならない。なお、検査実施の依頼については、「工事週報・立会検査願」に検査希望日時を記入し、その電子データを電子メールにて前週の営業日の末日までに**提出**するものとする。電子メールによる**提出**が困難な場合は、紙による**提出**も可能とする。
- 2 材料検査は、品質及び数量について標準仕様書、改修標準仕様書及びJISの規定に準じて行わなければならない。
- 3 品質検査
 - (1) 品質検査は、材料の品質及び規格と品質証明書、試験成績表、規格証明書等との照合検査及び外観、形状、寸法等の確認検査、並びに、**設計図書**に定めがあるとき又は監督職員の**指示**があるときには成分、品質、性能等を**確認**するために必要な物理的または化学的試験により行うものとする。
 - (2) 受注者は、照合検査に必要な製造業者が発行する品質証明書、試験成績表、規格証明書等を検査時に**提示**し、検査終了後は、その資料を工事材料検査報告書に添付し、**整備・保管**しなければならない。この場合において、これらの証明書等がないときは、受注者自らの責任と費用により行った物理的または化学的試験の成績表をもってこれに代えることができる。なお、監督職員の**承諾**を得たものについては、この限りで

ない。

- (3) **設計図書**に定める J I S または J A S のマーク表示のある材料は、**設計図書**に定める品質及び性能を有するものとして取り扱うことができる。
- (4) 受注者は、**設計図書**に定めがあるときまたは監督職員の**指示**があるときを除き、照合検査に合格したときは、物理的または化学的試験を省略することができる。
- (5) 監督職員が**指示**した場合は、受注者は材料の抜取りによる物理的または化学的試験を行わなければならない。

4 数量検査

受注者は、数量検査方法について、数量検査方法が検量により行う材料の場合は、工事材料検査により、出来形により行う材料の場合は、工事施工立会検査により受験しなければならない。なお、いずれの検査においても、検査実施の依頼については、第 1 項に規定する手続きにより**提出**するものとする。

5 監督職員の立会

受注者は、材料試験を行う場合において、**設計図書**に定めるときまたは監督職員から**指示**があったときは、監督職員の**立会**を受けなければならない。

6 品質の保証

受注者は、1.9.5 の規定により材料検査に合格した材料であっても、品質保証に係る受注者の責任を免除されない。

7 材料の保管

受注者は、工事材料を使用するまでにその材質に変質が生じないように、これを保管しなければならない。なお、材質の変質等により工事材料の使用が不相当と監督職員から**指示**された場合には、これを取り替えるとともに、新たに搬入する材料については、再検査を受けなければならない。

8 再検査

受注者は、1.9.5 の材料検査に不合格となったときまたは前条第 1 項の規定により材料を取り替えるときは、1.9.5 を準用して再検査を受けなければならない。

9 材料の採取地

受注者は、**設計図書**の定めまたは監督職員の**指示**があるときは、材料の使用前に、材料の採取地を**報告**しなければならない。

- 10 受注者は、工事材料検査の受検に当たっては、それぞれ工事材料検査報告書に検査事項を記載した上で、受検しなければならない。検査終了後は、検査結果を**整備・保管**し、監督職員の**請求**があった場合及びしゅん功検査、一部しゅん功検査、中間検査時に**提出**しなければならない。

【資料編】

(資料-1) 各技術者等の選定及び兼任表

本人に対する他の技術者等 技術者等 として選定された本人					兼任の可否													
					施工管理			安全管理				照査管理		設計管理				
					現場代理人	主任技術者又は監理技術者	専門技術者	専任技術者	総括安全衛生監理者	統括安全衛生責任者	元方安全衛生管理者	元方安全衛生管理代理者	照査担当主任技術者	照査担当技術者	管理技術者	照査技術者	担当技術者	
管理種類	名称	技術者等の所属	選定人数	当社へ各選定通知書による通知の要否														
施工管理	現場代理人	元請負者	1人	必要	○	○	○	○	×	○*	○*	○*	○	○	○	○	×	
	主任技術者又は監理技術者(専任)	元請負者	1人	必要	○	○	○	○	×	△*	○*	○*	○	○	○	○	×	
	専門技術者	元請負者	複数人	必要	○	○	○	○	○	×	△*	○*	○*	○	○	○	○	×
		下請負者	複数人	不要	×	×	○	○	○	×	×	×	×	×	×	×	×	×
	専任技術者(担当する工種の施工期間中現場に常駐)	元請負者	複数人	必要	○	○	○	○	○	×	△*	○*	○*	○	○	○	○	×
		下請負者	複数人	必要	×	×	○	○	○	×	×	×	×	×	×	×	×	×
安全管理	総括安全衛生監理者	元請負者	1人	必要	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	
	統括安全衛生責任者(常駐)	元請負者	1人	必要	○*	△*	△*	△*	×	×	×	×	△*	△*	△*	△*	×	
		混在工事の他の元請負者	1人	必要	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	
	元方安全衛生管理者(専属)	元請負者	1人	必要	○*	○*	○*	○*	×	×	×	×	○*	○*	○*	○*	○*	
元方安全衛生管理代理者	元請負者	1人	必要	○*	○*	○*	○*	×	×	×	×	○*	○*	○*	○*	○*		
照査管理	照査担当主任技術者	元請負者	1人	必要	○	○	○	○	×	△*	○*	○*	×	×	○	×		
	照査担当技術者	元請負者	1人	必要	○	○	○	○	×	△*	○*	○*	×	×	○	×		
設計管理 実施設計付き工事の 実施設計部分	管理技術者	元請負者	1人	必要	○	○	○	○	×	△*	○*	○*	×	×	×	×		
	照査技術者	元請負者	1人	必要	○	○	○	○	×	△*	○*	○*	○	○	×	×		
	担当技術者	元請負者	複数人	必要	×	×	×	×	×	×	○*	○*	×	×	×	×		

○：各技術者等に必要とされる資格要件を満たすことによって兼任できる

△：現場代理人と兼任しており、各技術者等に必要とされる資格要件を満たすことによって兼任できる

※：統括安全衛生責任者、元方安全衛生管理者及び元方安全衛生管理代理者の相互で兼任することはできない

(例：専任技術者が、元方安全衛生管理者と元方安全衛生管理代理者の両方を兼任することはできない(専任技術者が、元方安全衛生管理者もしくは元方安全衛生管理代理者のいずれかとの兼任は可))

×：兼任できない

(資料-2) 専任技術者を選定する必要がある工事(建築)

公共建築工事標準仕様書

工種	細目	専任技術者(施工管理技術者※)の資格等	共仕
地業工事	場所打ちコンクリート杭地業	(a) 杭の施工には、工事内容及び工法に相応した施工の指導を行う 施工管理技術者 を置く。 (b) 施工管理技術者 は、場所打ち杭の施工等に関わる指導及び品質管理を行う能力のある者とする。	4.5.2
コンクリート工事	レディーミクストコンクリートの発注、製造及び運搬	(1) レディーミクストコンクリートの工場は、コンクリート製造に係る指導及び品質管理を行う 施工管理技術者 が置かれ、良好な品質管理が行われていること。 (2) 施工管理技術者 は、コンクリート製造、施工、試験等に関わる指導及び品質管理を行う能力のある者とする。	6.4.1
鉄骨工事	一般事項	(a) 鉄骨製作工場の加工能力等及び 施工管理技術者 の適用は、特記による。 (c) 施工管理技術者 を適用する場合は、鉄骨製作の指導を行う 施工管理技術者 が常駐する鉄骨製作工場を選定する。	7.1.3
		(a) 施工管理技術者 は、鉄骨造建築物の設計、施工等に関わる指導及び品質管理を行う能力のある者とする。 (b) 施工管理技術者 は、当該工事の鉄骨製作に携わるとともに、品質の向上に努めるものとする。	7.1.4
	溶接接合	(a) 溶接作業の 施工管理技術者 として、溶接管理技術者をおく。ただし、監督職員の 承諾 を受けた場合は、この限りではない。 (b) 溶接管理技術者は、JIS Z 3410(溶接管理－任務及び責任)による溶接管理を行う能力のある者とする。	7.6.2

※**施工管理技術者**(標仕1.3.2 改修標仕1.3.2)

- (a) **施工管理技術者**は、**設計図書**に定められた者またはこれらと同等以上の能力のある者とする。
- (b) **施工管理技術者**は、資格または能力を**証明**する資料を、監督職員に**提出**する。
- (c) **施工管理技術者**は、当該工事の施工、製作等に係る指導及び品質管理を行う。

資格：当該工事に関し、建築士法第二条に定める建築士、建設業法第二七条の技術検定に合格し、称号を受けた技士及びその他関係法令で定める技術者資格

公共建築改修工事標準仕様書

工種	細目	専任技術者(施工管理技術者※)の資格等	共仕
耐震補強工事	一般事項	(a) 鉄骨製作工場の加工能力等及び 施工管理技術者 の適用は、特記による。 (c) 施工管理技術者 を適用する場合は、鉄骨製作の指導を行う 施工管理技術者 が常駐する鉄骨製作工場を選定する。	8.1.5
		(a) 施工管理技術者 は、鉄骨造建築物の設計、施工等に関わる指導及び品質管理を行う能力のある者とする。 (b) 施工管理技術者 は、当該工事の鉄骨製作に携わるとともに、品質の向上に努めるものとする。	8.1.6
	レディーミクストコンクリートの発注、製造及び運搬	(1) レディーミクストコンクリート工場は、コンクリート製造に係る指導及び品質管理を行う 施工管理技術者 が置かれ、良好な品質管理が行われていること。 (2) 施工管理技術者 は、コンクリート製造、施工、試験等に関わる指導及び品質管理を行う能力のある者とする。	8.5.1
	あと施工アンカー工事	(b) 施工管理技術者 (1) あと施工アンカーの施工には、工事内容に相応した施工の指導を行う 施工管理技術者 を置く。 (2) 施工管理技術者 は、あと施工アンカー工事の施工に関する十分な知識と経験を有するものとし、これらを 証明 する資料を 提出 し、監督職員の 承諾 を受ける。	8.12.1
	溶接接合	(a) 溶接作業の 施工管理技術者 として、溶接管理技術者をおく。ただし、監督職員の 承諾 を受けた場合は、この限りではない。 (b) 溶接管理技術者は、JIS Z 3410 (溶接管理－任務及び責任) による溶接管理を行う能力のある者とする。	8.15.2
	免震改修工事	(a) 免震改修工事の施工には、工事の内容及び工法に相応した施工の指導を行う 施工管理技術者 を置く。 (b) 施工管理技術者 は、免震工事の施工等に関わる指導及び品質管理を行う能力のある者とする。	8.26.3

※**施工管理技術者**(標仕1.3.2 改修標仕1.3.2)

- (a) **施工管理技術者**は、**設計図書**に定められた者またはこれらと同等以上の能力のある者とする。
- (b) **施工管理技術者**は、資格または能力を**証明**する資料を、監督職員に**提出**する。
- (c) **施工管理技術者**は、当該工事の施工、製作等に係る指導及び品質管理を行う。

資格：当該工事に関し、建築士法第二条に定める建築士、建設業法第二十七条の技術検定に合格し、称号を受けた技士及びその他関係法令で定める技術者資格